

ภาคผนวกที่ 7

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

7.1 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยและด้านการรักษาความปลอดภัย



ข้อปฏิบัติ
ด้านความปลอดภัย + การรักษาความปลอดภัย

Le MERIDIEN

ข้อมูลด้านเวลาเพียงเล็กน้อยเพื่อทบทวน ข้อมูลด้านความปลอดภัย + การรักษาความปลอดภัย

หากท่านมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของทางโรงแรม
กรุณาติดต่อ **บมโพรเซสส์** (SERVICE) บมโพรเซสส์

หากท่านพบเห็นสิ่งผิดปกติ หรือต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ
กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารของโรงแรม

กฎระเบียบ

ดูแลรักษากฎระเบียบห้องพักเสมือนเป็นกฎระเบียบของท่านเอง
หากกฎระเบียบห้องพักของท่านสูญหาย กรุณาแจ้งฝ่ายต้อนรับส่วนหน้าทันที
กรุณาฝากกฎระเบียบฝ่ายต้อนรับส่วนหน้าเมื่อท่านออกนอกโรงแรม
และอย่าทิ้งกฎระเบียบไว้ในห้องพัก

ประตูห้อง

ล็อคประตูห้องพักตลอดเวลาที่ท่านอยู่ภายในห้องพักและใช้สายคล้องประตู
ไปตรวจตรวจสอบประตูห้องทุกครั้งว่าได้ล็อคเรียบร้อยแล้ว ก่อนออกจากห้องพักทุกครั้ง

ตู้ไม้

อย่าเก็บสิ่งของมีค่าไว้ในห้องพักของท่าน ทางโรงแรมจัดเตรียมตู้ไม้ไว้ให้
ฝ่ายต้อนรับส่วนหน้า และอย่าทิ้งสิ่งของมีค่าไว้ในรถของท่าน

ตู้ไม้ภายในห้อง

ทางโรงแรมได้เตรียมตู้ไม้ไว้ภายในห้องพักของท่านเพื่ออำนวยความสะดวก
แต่ภายใต้กฎหมายทางโรงแรมจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของทรัพย์สินของท่าน
หากไม่ได้เก็บรักษาไว้ในตู้ไม้ที่ฝ่ายต้อนรับส่วนหน้า

การเปิดรับผู้อื่น

อย่าเปิดรับบุคคลแปลกหน้าหรือช่างซ่อมใดๆ เข้าห้อง โดยไม่ได้ตรวจสอบกับฝ่ายบริหาร
ของโรงแรมก่อน และอย่าเปิดรับบุคคลใดๆ ที่มาส่งของหรือพัสดุที่ท่านไม่ได้สั่ง

ข้อควรปฏิบัติสำหรับท่าน

อย่าเปิดเผยชื่อโรงแรมและหมายเลขห้องกับบุคคลแปลกหน้า

อย่าสนทนาเกี่ยวกับการเดินทางออกนอกโรงแรมต่อหน้าบุคคลแปลกหน้า

การแจ้งเข้าพัก / ออกจากโรงแรม

อย่าทิ้งสัมภาระของท่านโดยไม่มีผู้ดูแล ขณะทำการแจ้งเข้าพักหรือ
แจ้งออกจากโรงแรม

ข้อปฏิบัติ
การเกิดเหตุฉุกเฉิน

เพื่อความปลอดภัยของท่าน ทางโรงแรมเลอ แอร์เดียน เต็มใจใหม่
ได้ทำการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยที่ทันสมัย สำหรับป้องกันเหตุไฟไหม้
และเพื่อเป็นการเตรียมพร้อม ท่านควรทราบตำแหน่งที่อยู่ของ
บันไดหนีไฟ และสัญญาณเตือนภัย

ในการนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้
ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

เมื่อท่านพบเห็นเพลิงไหม้หรือควันภายในห้องพักของท่าน
กดปุ่ม [SERVICE] บนโทรศัพท์
แจ้งสถานที่เกิดเหตุ (ชื่อ หมายเลขห้องพัก และตำแหน่งของท่าน)

ออกจากห้องพักพร้อมนำกุญแจห้องพักออกมาด้วย และปิดประตูห้อง
เตือนแขกท่านอื่น ๆ ในบริเวณนั้น

กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ใกล้ที่สุด

เดินไปยังบันไดหรือทางออกที่ใกล้ที่สุด เพื่อออกจากอาคารทันที
ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

ถ้าท่านพบเห็นกลุ่มควัน ให้ลดระดับ

ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

เมื่อท่านได้รับแจ้งให้อพยพออกจากห้อง
และพบว่าประตูห้องของท่านไม่ร้อน

ออกจากห้องพักด้วยความระมัดระวัง ลองสัมผัสประตู
หากประตูไม่ร้อน ค่อย ๆ เปิดประตู และมองไปทางด้านซ้ายและขวา
เพื่อสังเกตทางออกที่ใกล้ที่สุด

ออกจากห้องพักพร้อมนำกุญแจห้องพักออกมาด้วย และปิดประตูห้อง

เดินไปยังบันไดหรือทางออกที่ใกล้ที่สุด
ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

เมื่อท่านได้รับแจ้งให้อพยพออกจากห้อง
และพบว่าประตูห้องของท่านร้อน

ห้ามเปิดประตู
กดปุ่ม SERVICE บนโทรศัพท์
แจ้งสถานที่เกิดเหตุ (ชื่อ หมายเลขห้องพัก และตำแหน่งของท่าน)

นำผ้าชุบน้ำอุดช่องใต้ประตู และรองเครื่องปรับอากาศ เพื่อป้องกันควัน
อยู่ในห้องด้วยความสงบและรอฟังคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่

หากท่านไม่สามารถออกจากตัวอาคารได้
ห้องพักของท่านเป็นสถานที่ปลอดภัยที่สุด

หากท่านพักอยู่และต้องการเปิดหน้าต่าง
เพื่อให้มีอากาศหายใจ กรุณาหลีกเลี่ยงการทาบหน้าต่างให้แตก
เพราะท่านอาจต้องใช้น้ำต่างปิดกั้นควันไม่ให้เข้ามาภายในห้อง



SAFETY + SECURITY
PROCEDURES

Le MERIDIEN

PLEASE TAKE A MOMENT TO
REVIEW THE FOLLOWING
INFORMATION REGARDING
SAFETY + SECURITY.

If you have any questions regarding
our procedures, please press the
(SERVICE) button on your telephone.

If at anytime during your stay, you notice
anything of a suspicious or alarming nature,
or have need of any special assistance,
please contact management.

ROOM
KEY

Safeguard your room key as you would your residence key.
If you lose your room key or it is stolen, report to the Front
Desk immediately. Deposit your room key at the Front Desk
when checking out. Do not leave your key in your room.

ROOM DOORS

Your room door is equipped with a double-locking system.
Lock your door from the inside while occupying your room.
For additional safety, use the safety latch. Be sure your
guestroom door is locked before retiring or leaving your room.

SAFE DEPOSIT
BOXES

Do not keep valuables in your room. Complimentary safe deposit
boxes are available at the Front Desk. Do not leave any valuables
inside parked vehicles.

IN-ROOM
SAFE

For your convenience, complimentary in-room safes are located
in the closet of each guestroom. Under Thai law, the hotel is not
responsible for loss unless articles are stored in safe deposit boxes
at the Front Desk.

ADMITTANCE

Never admit repairmen or strangers without checking with
management. Never admit persons with unsolicited deliveries.

YOUR
PLANS

Do not reveal the name of your hotel or room number to strangers.
Never discuss plans for staying away from the hotel in front
of strangers.

CHECKING
IN / OUT

Do not leave your luggage unattended while checking in or out.

EMERGENCY PROCEDURES

For your safety, Le Méridien Chiang Mai is equipped with the latest in fire protection systems. Please be prepared. Know the location of stairway exits and fire alarms.

**IN CASE OF FIRE,
DO NOT USE ELEVATORS.**

**IF YOU DISCOVER FIRE
OR SMOKE IN YOUR ROOM:**

Press the **[SERVICE]** button on your telephone and state your location (name, room number, location)

Take your room key exit the room and close the door behind you.

Alert others in the area.

Activate the nearest fire alarm.

Walk to the nearest stairway and exit the building.
DO NOT USE THE ELEVATORS.

If smoke is present, stay low.

IN CASE OF FIRE,
DO NOT USE ELEVATORS.

IF YOU ARE ORDERED TO EVACUATE
YOUR ROOM AND THE DOOR IS NOT HOT:

EXIT WITH CAUTION. Feel the door.
If the door is NOT HOT, open it slightly and look in
both directions for the nearest exit sign.

Take your room key, exit the room,
and close the door behind you.

Walk to the nearest stairway, and exit the building.
DO NOT USE THE ELEVATORS.

IF YOU ARE ORDERED TO EVACUATE YOUR
ROOM AND THE DOOR IS HOT:

DO NOT OPEN THE DOOR.
Press the (SERVICE) button on your telephone and
state your location (name, room number, location)

Stuff wet towels or clothes under the door and
in air vents to keep out smoke and fumes.

Remain calm and wait for further instructions.
If you cannot exit, your room is the safest place to be.

If you think you need to open a window
for air, and you are above the ground floor,
avoid breaking the window because you
may need to close it to keep smoke out later.

7.2 คู่มือและข้อปฏิบัติที่ถูกต้องหากเกิดแผ่นดินไหว

สภาพตอนเกิด	คู่มือการปฏิบัติ
ภายในห้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1.เมื่อเกิดแผ่นดินไหวอันดับแรกจะต้องเข้าไปหลบในที่ปลอดภัย เช่น งอตัวอยู่ใต้โต๊ะ เป็นต้น 2.เมื่อเริ่มไหวให้ปิดอุปกรณ์ที่ให้ความร้อนทั้งหมด 3.เปิดประตูไว้เพื่อให้ออกไปด้านนอกได้ 4.ตอนออกไปด้านนอกอย่าตื่นตระหนกให้ระวังของตก สิ่งที่จะล้มพังลงมา 5.เดินเท้าไปยังที่หลบภัย 6.ให้ความร่วมมือกับ คนที่อยู่ใกล้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ (การปฐมพยาบาลฉุกเฉิน) ถ้าเป็นไปได้ควรฟังข้อมูลใหม่ๆจากวิทยุหรือจากแหล่ง อื่น
ในลิฟต์	<ol style="list-style-type: none"> 1.ลองกดปุ่มให้ลิฟต์เปิดทุกชั้น 2.เมื่อลิฟต์หยุดให้ทดสอบดูว่าออกจากลิฟต์ได้หรือไม่ 2. (ถ้ามีอุปกรณ์ยึดอัตโนมัติลิฟต์ก็จะหยุดที่ชั้นใกล้ๆ) 3.กรณีที่ไฟดับเปิดประตูไม่ได้ ให้กด [ปุ่มติดต่อสำหรับกรณีฉุกเฉิน] อย่างต่อเนื่อง และรอการติดต่อ
นอกตัวอาคาร	<ol style="list-style-type: none"> 1.ต้องระวังเนื่องจากมีโอกาสจะได้รับอันตรายจากป้ายที่ตกลงมาหรือจากอิฐที่กระเด็นออกมาเนื่องมาจากผนังล้มพัง 2.ตรวจสอบดูด้านซ้าย,ขวา,ด้านบนและด้านล่าง เข้าไปหลบในสถานที่ที่พิจารณาแล้วว่าปลอดภัย
ระหว่างขับรถ	<ol style="list-style-type: none"> 1.จับพวงมาลัยให้แน่นค่อยๆ ลดความเร็วแล้วให้รถจอด 2.เปิดทางให้ถนนตรงกลางว่างเพื่อที่รถพยาบาลและรถดับเพลิงสามารถแล่นผ่านไปได้ 3.เสียเบกเกิ้ลข้างเอาไว้ ไม่ล็อกประตูรถแล้วอพยพหนีด้วยการเดินเท้า
ในรถไฟ	<ol style="list-style-type: none"> 1.จับราวหรือที่จับด้วยมือทั้งสองข้างให้แน่น 2.ถึงแม้ว่ารถไฟจะหยุดกะทันหันกลางทางก็ห้ามเปิดประตูฉุกเฉินแล้วออกไปเอง หรือเปิดหน้าต่างแล้วกระโดดลงเอง 3.ทำตามคำแนะนำของพนักงานควบคุมรถ หรือเจ้าหน้าที่บนรถ

Situation when the earthquake occurs	Action manual
Indoors	<p>1 When it happens, first of all make moves to ensure your safety by, for example, crawling under a desk.</p> <p>2 As the shaking subsides, quickly turn off any heat sources.</p> <p>3 Ensure your exit by opening the door.</p> <p>4 When you go outside, take action without panicking, and watching out for any objects which may fall down or fall over.</p> <p>5 Move on foot to your evacuation site.</p> <p>6 Cooperate with people nearby to do what you can, and as far as possible get the latest information through the radio or by other means.</p>
Inside an elevator	<p>1 Try pressing the buttons for all the floors.</p> <p>2 Try and see if you can get off at the place where the elevator has stopped. (if an automatic implanted device is installed, the elevator will have stopped at the nearest floor)</p> <p>3 If the electricity has cut out and the doors cannot be opened, continuously press the emergency button and wait for someone to get in contact.</p>
Outdoors	<p>1 There are dangers from objects such as signs which can fall down, and from brick walls falling over, so take care.</p> <p>2 Preserve your bodily safety by going to the place nearby which you judge to be the safest place, after checking in all directions.</p>
When driving a vehicle	<p>1 Keeping a firm grasp on the steering wheel, slow down gradually and bring the vehicle to a stop.</p> <p>2 Vacate the central lane of the road, so that emergency vehicles such as fire engines and ambulances can get through.</p> <p>3 Evacuate on foot, with the key in the vehicle and leaving the door unlocked.</p>
Inside a train etc.	<p>1 Take a firm hold of the strap or handrail with both hands.</p> <p>2 Even if the train stops in the middle of the tracks, do not leave the train without instruction by, for example, opening the emergency handle or jumping out of the window.</p> <p>3 Follow the directions of the driver and crew.</p>

发生地震时(行动手册)

发生时的状况	行动手册
在室内	<div>1.突然发生时，请藏到桌子底下，首先确保人身安全。</div> <div>2.摇晃减弱时，请迅速关闭火源。</div> <div>3.打开窗户，确保出口。</div> <div>4.逃脱时，请注意倒塌和下落物，冷静行动。</div> <div>5.步行到避难场所。</div> <div>6.配合附近的人们做些力所能及的事情（紧急救援），尽量从收音机等获取最新信息。</div>
在电梯中	<div>1.试着按全部楼层的按钮。</div> <div>2.在停留楼层尝试逃离。</div> <div>（如果带有自动楼层停留装置，电梯将停靠在最近的楼层）。</div> <div>3.因停电而不能打开电梯门时，请持续按下“非常用联络按钮”，等待联系。</div>
在室外	<div>1.请注意广告板等下落物或砖墙倒塌的危险。</div> <div>2.对上下左右进行安全确认，判断附近最为安全地方，确保人身安全。</div>
正在驾车时	<div>1.紧握方向盘并慢慢地减速停车。</div> <div>2.为了让救护车或消防车能够通过，请让开通道中央。</div> <div>3.让车钥匙插在车上，并且不上锁车门，步行避难。</div>
在电车等车内	<div>1.双手紧握吊环或扶手。</div> <div>2.即使电车停靠在线路途中，也不要擅自打开紧急通路离开电车或从车窗跳出。</div> <div>3.请遵照电车司机或乘务员的指示行动。</div>

7.3 เอกสารการตรวจเช็คบ่อดักไขมัน

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไข่มน

วันที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค	รายละเอียดการตกไข่มน	หมายเหตุ
15/01/2022	จากการตรวจเช็คพบว่าบ่อตกไข่มนเป็นก้อนเล็กๆทำให้ไม่สามารถตกไข่มนได้	ยังไม่สามารถทำการตกไข่มนได้เลยเพราะยังไม่จับตัวกันเลย	
30/01/2022	ตรวจเช็คบ่อตกไข่มนแล้วพบว่าบ่อตกไข่มนเป็นก้อนสีขาวๆแข็งตัวแล้วจึงสามารถตกไข่มนได้	ไข่มนเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วและสามารถตกไข่มนได้ปริมาณ 2 คันรด	
Department Head			
Check by			
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไขมัน

Date /วันที่	Detailed examination / รายละเอียดการตรวจเช็ค	Details get fat / รายละเอียดการตกไขมัน	Note / หมายเหตุ
15/02/2022	จากการตรวจเช็คพบว่าบ่อตกไขมันยังไม่จับตัวกันเป็นก้อน จึงทำให้ไม่สามารถทำการตกไขมันได้	จากการตรวจเช็คพบว่ายังไม่สามารถทำการตกไขมันได้นื่องจากยังไม่เป็นก้อนเลย	
28/02/2022	ตรวจเช็คบ่อตกไขมันแล้วพบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วจึงสามารถตกไขมันได้	ไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วและสามารถตกไขมันได้ปริมาณ 1 คันรด	
Check by		Department Head	
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไขมัน

วันที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค	รายละเอียดการตกไขมัน	หมายเหตุ
15/03/2022	จากการตรวจเช็คพบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนเล็กๆทำให้ไม่สามารถตกไขมันได้	บ่อตกไขมันยังเป็นที่กอนสืขาวเล็กๆและยังไม่สามารถตกไขมันได้	
30/03/2022	ตรวจเช็คบ่อตกไขมันแล้วพบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนสืขาวๆแข็งตัวแล้วจึงสามารถตกไขมันได้	ไขมันเป็นก้อนสืขาวแข็งตัวแล้วและสามารถตกไขมันได้ปริมาณ 1 คันรด	
Check by			
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไขมัน

วันที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค	รายละเอียดการตกไขมัน	หมายเหตุ
18/04/2022	จากการตรวจเช็คพบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนเล็กๆทำให้ไม่สามารถตกไขมันได้	ยังไม่สามารถตกไขมันได้เนื่องจากเป็นก้อนสีขาวเล็กๆและสีเหลืองและยังไม่แข็งตัว	
30/04/2022	ตรวจเช็คบ่อตกไขมันแล้วพบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วจึงสามารถตกไขมันได้	ไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วและสามารถตกไขมันได้ปริมาณ 1 คันรถ	
Check by		Department Head	
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไขมัน

วันที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค	รายละเอียดการตกไขมัน	หมายเหตุ
15/05/2022	ตรวจเช็คบ่อตกไขมันแล้ว พบว่าบ่อตกไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วจึงสามารถตกไขมันได้	ไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วและสามารถตกไขมันได้ปริมาณ 1 คันรถ	
30/05/2022	จากการตรวจเช็คบ่อตกไขมันเริ่มจับตัวกันเป็นก้อนสีขาวเล็ก ๆ และสีเหลืองแล้วแต่ยังไม่สามารถตกไขมันได้	ยังไม่สามารถตกไขมันได้เนื่องจากเป็นก้อนสีขาวเล็ก ๆ และ สีเหลืองซึ่งยังไม่แข็งตัว	
Check by		Department Head	
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

Table Check Trap Fat / ตารางการตรวจเช็คบ่อตกไขมัน

วันที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค	รายละเอียดการตกไขมัน	หมายเหตุ
15/06/2022	จากการตรวจเช็คบ่อดักไขมันเริ่มจับตัวกันเป็นก้อนสีขาวเล็กๆและสีเหลืองแล้วแต่ยังไม่สามารถดักไขมันได้	ยังไม่สามารถดักไขมันได้เนื่องจากเป็นก้อนสีขาวเล็กๆและสีเหลืองซึ่งยังไม่แข็งตัว	
30/06/2022	ตรวจเช็คบ่อดักไขมันแล้วพบว่าบ่อดักไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วจึงสามารถดักไขมันได้	ไขมันเป็นก้อนสีขาวแข็งตัวแล้วและสามารถดักไขมันได้ปริมาณ 1 คันรถ	
Check by		Department Head	
Chainarong			
Chainarong Manora			
Shift Leader - Technician			

7.4 ตัวอย่างเอกสารยืนยันการจ่ายไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5308.4/844808105436

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 02 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท เดอะเรนทรี โฮเทล จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2565 (01/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
A04101	ACHR9805 - 020005839287	23062826	5124	22-33 KV	2000	31/01/2565

		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	42.021	41.810	422.00	56,096.46	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	0.0139
	OP	38.795	38.608	374.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	41.428	41.223	410.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	0.0139
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	214,020.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	2,974.88
พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	8117.880	8075.410	84940.00	355,380.47		
	OP	5768.770	5739.410	58720.00		จำนวนเงิน (บาท)	
	H	6669.220	6634.040	70360.00			
ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท					312.24		
ค่าไฟฟ้าฐาน					747,874.77	ค่าไฟฟ้าฐาน	747,874.77
กิโลวาร์		21.518	21.437	162.00		ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	750,849.65
						ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
						รวมเงินค่าไฟฟ้า	750,849.65
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	52,559.48
						รวมเงินที่ต้องชำระ	803,409.13



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

2/3/2565 10:00 FROM: 053744719 TO: 053603320 PAGE: 001 OF 001
053744719

#843208163730 *Printed: 02-03-2022 09:14:14

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5308.4/843208163730
เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า
เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท เดอะเรนทรี โฮเทล จำกัด

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย
วันที่ 02 มีนาคม พ.ศ. 2565

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 (02/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า		หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า		รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
A04101		ACHR9805 - 020005839287		23062826	5124	22-33 KV	2000	28/02/2565
ไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	42.215	42.021	388.00	51,576.84	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย) 0.0139		
	OP	38.974	38.795	358.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย) 0.0000		
	H	41.630	41.428	404.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย) 0.0000		
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย) 0.0139		
ใช้งานไฟฟ้า (หน่วย)	P	8154.880	8117.880	74000.00	309,608.60	หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย) 188,000.00		
	OP	5794.470	5768.770	51400.00	296,821.80	รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท) 2,613.20		
	H	6700.520	6669.220	62600.00				
ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท					312.24			
ค่าไฟฟ้าฐาน					658,319.48			
กิโลวัตต์		21.592	21.518	148.00		จำนวนเงิน (บาท)		
						ค่าไฟฟ้าฐาน 658,319.48		
						ค่าไฟฟ้า + ค่า FT 660,932.68		
						ค่าเพาเวอร์แฟกเตอร์		
						รวมเงินค่าไฟฟ้า 660,932.68		
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 46,265.29		
						รวมเงินก่อนหักผลประโยชน์ 707,197.97		
						*คืนผลประโยชน์เงินประกัน 499.21บาท		
						**รวมเงินที่ต้องชำระ 706,698.76บาท		
กำลังไฟฟ้าสูงสุด		ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)				
ค่าพลังงานไฟฟ้า		553,853.40	52,577.00					
อุดหนุนค่าไฟฟ้า								
ค่า FT		2,613.20						

****PEA คืนเงินผลประโยชน์โดยหักลดในใบแจ้งค่าไฟเดือน ก.พ.65 แล้ว****

รวมเงินที่ต้องชำระ = เงินค้ำประกันหักจ่ายแล้วลบยอดเงินค้ำประกัน
โปรดชำระภายในวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



02000583928722020000007066987698

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

จ.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

วันที่ 02 เมษายน พ.ศ. 2565

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

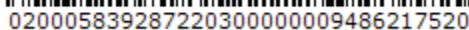
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. 2565 (03/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			68,326.02
ค่าพลังงานไฟฟ้า	738,272.58	76,208.23	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	3,443.31		

รวมเงินที่ต้องชำระ = แก้วแสนสี่หมื่นแปดพันหก ร้อยยี่สิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงิสดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

กบ.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย
วันที่ 02 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2565 (04/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			66,996.72
ค่าพลังงานไฟฟ้า	711,098.29	58,943.08	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	3,411.06		

020005839287220400000008996146952

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ก.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

วันที่ 02 มิถุนายน พ.ศ. 2565

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 570000

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 (05/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	42.965	42.724	482.00	64,072.26	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	0.2477
	OP	39.579	39.385	388.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	42.393	42.128	530.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	0.2477
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	248,580.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	61,573.27

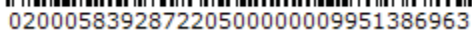
พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	8299.620	8249.990	99260.00	415,293.91	
	OP	5891.360	5857.820	67080.00	388,784.48	
	H	6829.740	6788.620	82240.00		
ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท					312.24	
ค่าไฟฟ้าฐาน					868,462.89	
กิโลวาร์		21.857	21.772	170.00		

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			64,072.26
ค่าพลังงานไฟฟ้า	733,554.16	70,524.23	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	61,573.27		

รวมเงินที่ต้องชำระ = แก้วแสนแก้วมีเงินห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทหกสิบเก้าสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงิנדังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

ก.119-รต.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

เลขที่ มท.5308.4/845208375590

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

เรื่อง แจ้งค่าไฟฟ้า

วันที่ 02 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

เรียน ท่านผู้ใช้ไฟฟ้า บริษัท เดอะเรนทรี โฮเทล จำกัด

ที่อยู่สำหรับแจ้งค่าไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

ที่อยู่สถานที่ใช้ไฟฟ้า: 221/2 ม.20 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอแจ้งค่าไฟฟ้าประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2565 (06/2565) ตามรายละเอียดดังนี้

รหัสการไฟฟ้า	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รหัสเครื่องวัด	ประเภทอัตรา	แรงดัน	ตัวคูณ	วันที่อ่านหน่วย
A04101	ACHR9805 - 020005839287	23062826	5124	22-33 KV	2000	30/06/2565

		เลขอ่านครั้งหลัง	เลขอ่านครั้งก่อน	กิโลวัตต์/หน่วย/กิโลวาร์	จำนวนเงิน (บาท)		
พลังไฟฟ้าสูงสุด (กิโลวัตต์)	P	43.200	42.965	470.00	62,477.10	ค่า FT ระบบผลิต (บาท/หน่วย)	0.2477
	OP	39.785	39.579	412.00		ค่า FT ระบบส่ง (บาท/หน่วย)	0.0000
	H	42.628	42.393	470.00		ค่า FT ระบบจำหน่าย (บาท/หน่วย)	0.0000
						รวมค่า FT (บาท/หน่วย)	0.2477
						หน่วยที่คิดค่า FT (หน่วย)	243,140.00
						รวมจำนวนเงินค่า FT (บาท)	60,225.78
พลังงานไฟฟ้า (หน่วย)	P	8350.030	8299.620	100820.00	421,820.80	จำนวนเงิน (บาท)	
	OP	5925.330	5891.360	67940.00	370,558.58		
	H	6866.930	6829.740	74380.00			
		ค่าบริการ 312.24 บาท ได้รับการอุดหนุน 0.00 บาท			312.24	ค่าไฟฟ้าฐาน	855,168.72
		ค่าไฟฟ้าฐาน			855,168.72	ค่าไฟฟ้า + ค่า FT	915,394.50
กิโลวาร์		21.937	21.857	160.00		ค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์	
						รวมเงินค่าไฟฟ้า	915,394.50
						ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	64,077.62
						รวมเงินที่ต้องชำระ	979,472.12

	ระบบผลิต (บาท)	ระบบส่ง (บาท)	ระบบจำหน่าย (บาท)
ค่าพลังไฟฟ้าสูงสุด			62,477.10
ค่าพลังงานไฟฟ้า	720,746.77	71,632.61	
การอุดหนุนค่าไฟฟ้า			
ค่า FT	60,225.78		

รวมเงินที่ต้องชำระ = แก๊สแชนเจ็ดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบสองบาทสิบสองสตางค์ =
โปรดชำระภายในวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: ท่านสามารถชำระเงินดังกล่าวได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



02000583928722060000009794721210

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"เอกสารนี้ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่ต้องมีการลงนาม"

ติดต่อ: การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงราย

กก.119-รด.49 | หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรสารหรือ Email Address กรุณาแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนการจัดส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้ารอบถัดไป

7.5 เอกสารตรวจสอบระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง

บริษัท คัมมินส์ ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด
2106 อาคารแฟนท์รี 4 ถนนสุขุมวิท
แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์ +66 2 301 7500 โทรสาร +66 2 333 0947
โทรสาร +66 035 799 820
ศูนย์บริการลูกค้าหลังการขาย +66 2 639 7000

ใบรายงานช่าง Technician Report

Cummins DKSH (Thailand) Limited
2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500 Fax +66 2 333 0947
Fax +66 035 799 820
Call Center +66 2 639 7000

เล่มที่ **2343**

เลขที่ **117135**

งานเลขที่

วันที่

Job No.

Date **93/3/16**

ชื่อลูกค้า

หน่วยงาน

ชื่อช่าง

Customer Name **Lemeridian Chiangmai**

Job Site **ก. เชียงราย**

Technician Name **จวันชัย**

รุ่น

หมายเลข

วันเริ่มใช้งาน

ชั่วโมงใช้งาน

Model **M1195** Serial No.

Date in Service

Operating Hrs. **27000**

เวลาเริ่ม Starting Time	เวลาสิ้นสุด Stopping Time	เวลา Hrs.	รหัส Code	รายละเอียด Description
				m/s
				- ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำมัน
				- ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำหล่อเย็น
				- ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำดับเพลิง
				- ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำดับเพลิง
				- ตรวจเช็ค Belt filter, Sensor, ที่ชาร์จแบตเตอรี่
				- เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง + เปลี่ยนไส้กรองน้ำมัน 12 ลิตร
				- Test/Run, water temp, oil press, volt, H2, rpm
				- Test Lamp, Alarm, warning, Emergency
				- ทดสอบระบบ
				- ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำดับเพลิง

เวลาทำงานปกติ NT :รวม Total NT ชม. Hrs. ☒ งานเสร็จแล้ว Job done

ทำงานล่วงเวลา OT :รวม Total NT ชม. Hrs. ☐ งานยังไม่เสร็จ Job Incomplete

เวลาเดินทางไป :รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.

เวลาเดินทางกลับ :รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.

รวมเวลาเดินทาง Total travelling hrs. รวม Total ชม. Hrs. รวมระยะทาง Total กม. kms. ทะเบียนรถ

การชำรุดที่แจ้ง **- m/s ฝาหม้อน้ำรั่ว**

Complaint **- รั่วซึม**

สาเหตุการชำรุด **- ฝาหม้อน้ำเป็นสนิมจนรั่วซึม**

Cause of failure **-**

เงื่อนไขการซ่อม 1. อยู่ในการรับประกัน (Warranty Coverage) ☐ Y ☐ N

Coverage 2. คิดค่าใช้จ่ายลูกค้า (Charge to customer) ☐ Y ☐ N

การแก้ไข **- เปลี่ยนฝาหม้อน้ำใหม่ + เปลี่ยนไส้กรองน้ำหม้อน้ำ**

Correction

ข้อเสนอแนะ **- ควรเปลี่ยนฝาหม้อน้ำใหม่ + เปลี่ยนไส้กรองน้ำหม้อน้ำเป็นประจำ**

Recommendation

Cummins DKSH (Thailand) Limited

2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500
Fax +66 2 333 0947



**Power
Generation**

CUMMINS GENSET INSPECTION REPORT

CHECK BEFORE START

ENGINE

...../..... Air Cleaner Unobstructed
...../..... Battery Fully Charged
...../..... Full Coolant Level
...../..... Radiator Unobstructed
...../..... Proper Engine Oil Level
...../..... Fan Belt Tension
...../..... Starter Motor
...../..... DCA Test
...../..... No Leaking Anywhere

GENERATOR

...../..... In/Outlet Unobstructed
...../..... Grease Bearing
...../..... Circuit Breaker
...../..... Annunciator Lamp Test
...../..... Battery Charger on
...../..... Dc Amp/Meter Check
...../..... Connector

AUTO TRANSFER SWITCH

..... Available Normal Source
..... Expected Emer. Source
..... Control Fuse
..... Undervoltage Set..... %
..... Overvoltage Set..... %
..... Mechanical Inter Lock
..... Electrical Inter Lock
..... Exercise Timer Check
..... Motor Drive Circuit Breaker

CHECK DURING RUN SPEED

WITHOUT LOAD

...../..... Water Temp. 140 °F/..... Voltage Stability
...../..... Oil Temp. - °F/..... Frequency 50.2 Hz
...../..... Oil Press. - Psi/..... Volt Dip when loaded
...../..... Run. 1507 Rpm./..... Rec. Sec./Dip. %
...../..... Alternator Charge/..... Volt/Hz Active
...../..... Clear Exhaust Smoke/..... Voltage
R. 390 S. 390 T. 390

WITHOUT LOAD

...../..... Idle - Rpm./..... Voltage Show Correct
...../..... Run 1507 Rpm./..... Frequency 50.2 Hz
...../..... Water Temp. Sw. Test/..... Manual Operation
...../..... Oil Pres. Sw. Test/..... Automatic Operation
...../..... Over Speed Test/..... Ventilation adequate
...../..... Over Crank Test/..... No duct or small particles

Remarks or action taken..... - no problem with oil pressure 92.

MIDTRONICS
MDX-P300
DO

STORE NAME
STREET
POSTAL CODE
CITY

PHONE NUMBER

BATTERY TEST

GOOD BATTERY

VOLTS	13.44V
MEASURED	613CCA
RATING	575CCA
JIS#	115F51

BAT. TYPE	REGULAR
BAT. LOCATION	OUT OF VEHICLE

0116103940-1017

192-3640

MIDTRONICS
MDX-P300
DO

STORE NAME
STREET
POSTAL CODE
CITY

PHONE NUMBER

BATTERY TEST

GOOD BATTERY

VOLTS	13.49V
MEASURED	586CCA
RATING	575CCA
JIS#	115F51

BAT. TYPE	REGULAR
BAT. LOCATION	OUT OF VEHICLE

0116103940-1018

192-3640

MIDTRONICS
MDX-P300
DO

STORE NAME
STREET
POSTAL CODE
CITY

PHONE NUMBER

BATTERY TEST

GOOD BATTERY

VOLTS	13.56V
MEASURED	733CCA
RATING	765CCA
JIS#	190H52

BAT. TYPE	REGULAR
BAT. LOCATION	OUT OF VEHICLE

0116103940-1019

192-3640

บริษัท คัมมินส์ ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด
2106 อาคารแฟนทรี 4 ถนนสุขุมวิท
แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์ +66 2 301 7500 โทรสาร +66 2 333 0947
โทรสาร +66 035 799 820
ศูนย์บริการลูกค้าหลังการขาย +66 2 639 7000

ใบรายงานช่าง Technician Report

Cummins DKSH (Thailand) Limited
2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500 Fax +66 2 333 0947
Fax +66 035 799 820
Call Center +66 2 639 7000

เลขที่ 2350

เลขที่ 117470

งานเลขที่

วันที่

Job No.

Date

99/6/66

เวลาเริ่ม Starting Time	เวลาสิ้นสุด Stopping Time	เวลา Hrs.	รหัส Code	รายละเอียด Description
				m/s
				- ตรวจสภาพเครื่องดีเซล
				## เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง 10W/40
				- 20L-C14 1 EA, Fuel Filter 2 EA, Tube Oil Filter 1 EA
				DCA65L 1 EA ## เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง
				- Test/Run # Speed อัตรา 1500rpm 1000/10 1443
				= 500 อัตรา 14.1 Hz อัตรา 14.1 Hz
				## เริ่ม Speed จาก 1003 rpm → 1500 rpm, 29.1 Hz → 50.1 Hz
				- Test/Run, water temp, oil temp, vol H, Hz, rpm
				- สภาพเครื่องดีเซล พร้อมใช้งาน

เวลาทำงานปกติ NT : รวม Total NT ชม. Hrs. ☒ งานเสร็จแล้ว Job done
ทำงานล่วงเวลา OT : รวม Total NT ชม. Hrs. ☐ งานยังไม่เสร็จ Job Incomplete
เวลาเดินทางไป : รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.
เวลาเดินทางกลับ : รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.
รวมเวลาเดินทาง Total travelling hrs. รวม Total ชม. Hrs. รวมระยะทาง Total กม. kms. ทะเบียนรถ.....

การชำรุดที่แจ้ง - m/s เปลี่ยนถ่าย, ตรวจสภาพ, Speed, HZ อัตรา (1003 rpm, 29.1 Hz)

Complaint

สาเหตุการชำรุด

Cause of failure

เงื่อนไขการซ่อม 1. อยู่ในการรับประกัน (Warranty Coverage) ☐ Y ☐ N

Coverage 2. คิดค่าใช้จ่ายลูกค้า (Charge to customer) ☐ Y ☐ N

การแก้ไข

Correction

ข้อเสนอแนะ

Recommendation

- ปรับปรุง Adjust control, Pump Fuel
- Test/Run ใหม่

Cummins DKSH (Thailand) Limited

2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500
Fax +66 2 333 0947



**Power
Generation**

CUMMINS GENSET INSPECTION REPORT

CHECK BEFORE START

ENGINE

✓ Air Cleaner Unobstructed
✓ Battery Fully Charged
✓ Full Coolant Level
✓ Radiator Unobstructed
✓ Proper Engine Oil Level
✓ Fan Belt Tension
✓ Starter Motor
✓ DCA Test
✓ No Leaking Anywhere

GENERATOR

✓ In/Outlet Unobstructed
✓ Grease Bearing
✓ Circuit Breaker
✓ Anunciator Lamp Test
✓ Battery Charger on
✓ Dc Amp/Meter Check
✓ Connector

AUTO TRANSFER SWITCH

..... Available Normal Source
..... Expected Emer. Source
..... Control Fuse
..... Undervoltage Set..... %
..... Overvoltage Set..... %
..... Mechanical Inter Lock
..... Electrical Inter Lock
..... Exercise Timer Check
..... Motor Drive Circuit Breaker

CHECK DURING RUN SPEED

WITHOUT LOAD

✓ Water Temp. ¹⁴⁶ °F
✓ Oil Temp. ⁻ °F
✓ Oil Press. ⁷⁶ Psi
✓ Run. ¹⁵⁰⁵ Rpm.
✓ Alternator Charge
✓ Clear Exhaust Smoke
R. ⁴⁰⁰ S. ⁴⁰⁰ T. ⁴⁰⁰
✓ Voltage Stability
✓ Frequency ^{50.1} Hz
✓ Volt Dip when loaded
✓ Rec. Sec./Dip. %
✓ Volt/Hz Active
✓ Voltage

WITHOUT LOAD

✓ Idle ⁻ Rpm.
✓ Run ¹⁵⁰⁵ Rpm.
✓ Water Temp. Sw. Test
✓ Oil Pres. Sw. Test
✓ Over Speed Test
✓ Over Crank Test
✓ Voltage Show Correct
✓ Frequency ^{50.1} Hz
✓ Manual Operation
✓ Automatic Operation
✓ Ventilation adequate
✓ No duct or small particles

บริษัท คัมมินส์ ดีเคเอสไทย (ประเทศไทย) จำกัด
2106 อาคารแฟตรี 4 ถนนสุขุมวิท
แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์ +66 2 301 7500 โทรสาร +66 2 333 0947
โทรสาร +66 035 799 820
ศูนย์บริการลูกค้าหลังการขาย +66 2 639 7000

ใบรายงานช่าง Technician Report

Cummins DKSH (Thailand) Limited
2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500 Fax +66 2 333 0947
Fax +66 035 799 820
Call Center +66 2 639 7000

เล่มที่ 2350

เลขที่ 117469

งานเลขที่

วันที่

Job No.

Date 92/6/65

ชื่อลูกค้า

Customer Name Komridien Chiangrai

หน่วยงาน

Job Site อ. ไร่ขาว

ชื่อช่าง

Technician Name รุ่งโรจน์

รุ่น

Model NT655 G

หมายเลข

Serial No. 3039185

วันเริ่มใช้งาน

Date in Service

ชั่วโมงใช้งาน

Operating Hrs. 930.64

เวลาเริ่ม Starting Time	เวลาสิ้นสุด Stopping Time	เวลา Hrs.	รหัส Code	รายละเอียด Description
				m/s
				- ตรวจสภาพเครื่องยนต์
				- # เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง 10W/40 3 ลิตร
				10L-40, FS1000, LF620, LF620, TCA65 L
				- ตรวจเช็คระดับ, น้ำ, ไขมัน, Control, Charger, Battery
				- ตรวจเช็คระดับน้ำ, น้ำมันเครื่อง, ระดับน้ำ
				- ตรวจเช็ค Bp H, Filter, Sensor, ทิศทางลม
				- Test/em, water temp, oil press, vol H, Hz, rpm
				- Test Lamp, Alarm, warning, Emergency, ทิศทางลม
				- ตรวจเช็คสภาพไฟ

เวลาทำงานปกติ NT : รวม Total NT ชม. Hrs. ☒ งานเสร็จแล้ว Job done

ทำงานล่วงเวลา OT : รวม Total NT ชม. Hrs. ☐ งานยังไม่เสร็จ Job Incomplete

เวลาเดินทางไป : รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.

เวลาเดินทางกลับ : รวม Total ชม. Hrs. เลข กม. ODO รวม Total กม. kms.

รวมเวลาเดินทาง Total travelling hrs. รวม Total ชม. Hrs. รวมระยะทาง Total กม. kms. ทะเบียนรถ.....

การชำรุดที่แจ้ง

Complaint

สาเหตุการชำรุด

Cause of failure

เงื่อนไขการซ่อม 1. อยู่ในระหว่างการรับประกัน (Warranty Coverage) ☐ Y ☐ N

Coverage 2. คิดค่าใช้จ่ายลูกค้า (Charge to customer) ☐ Y ☐ N

การแก้ไข

Correction

ข้อเสนอแนะ - ตรวจเช็คสภาพไฟ 1 ฟา

Recommendation

Cummins DKSH (Thailand) Limited

2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500
Fax +66 2 333 0947



**Power
Generation**

CUMMINS GENSET INSPECTION REPORT

Owner Name & Address <u>Lomerdien Chiangrai</u>	Engine Model <u>NT855 G</u> S/N <u>3039185</u>
<u>2106 Fantree 4</u>	Generator Type <u>61R345E</u> S/N <u>GAUJB345M</u>
Equipment Manufacturer	Type Control / Type ATS
Equipment Model S/N	Hour <u>230.64</u> Kw <u>200</u> Hz <u>50</u>
	Amp <u>360</u> Volt <u>380</u> Phase <u>3</u>

CHECK BEFORE START

ENGINE	GENERATOR	AUTO TRANSFER SWITCH
<input checked="" type="checkbox"/> Air Cleaner Unobstructed	<input checked="" type="checkbox"/> In/Outlet Unobstructed	<input type="checkbox"/> Available Normal Source
<input checked="" type="checkbox"/> Battery Fully Charged	<input checked="" type="checkbox"/> Grease Bearing	<input type="checkbox"/> Expected Emer. Source
<input checked="" type="checkbox"/> Full Coolant Level	<input checked="" type="checkbox"/> Circuit Breaker	<input type="checkbox"/> Control Fuse
<input checked="" type="checkbox"/> Radiator Unobstructed	<input checked="" type="checkbox"/> Annunciator Lamp Test	<input type="checkbox"/> Undervoltage Set.....%
<input checked="" type="checkbox"/> Proper Engine Oil Level	<input checked="" type="checkbox"/> Battery Charger on	<input type="checkbox"/> Overvoltage Set.....%
<input checked="" type="checkbox"/> Fan Belt Tension	<input checked="" type="checkbox"/> Dc Amp/Meter Check	<input type="checkbox"/> Mechanical Inter Lock
<input checked="" type="checkbox"/> Starter Motor	<input checked="" type="checkbox"/> Connector	<input type="checkbox"/> Electrical Inter Lock
<input checked="" type="checkbox"/> DCA Test		<input type="checkbox"/> Exercise Timer Check
<input checked="" type="checkbox"/> No Leaking Anywhere		<input type="checkbox"/> Motor Drive Circuit Breaker

CHECK DURING RUN SPEED

WITHOUT LOAD		WITHOUT LOAD	
<input checked="" type="checkbox"/> Water Temp <u>40</u> °F	<input checked="" type="checkbox"/> Voltage Stability	<input checked="" type="checkbox"/> Idle <u>-</u> Rpm.	<input checked="" type="checkbox"/> Voltage Show Correct
<input checked="" type="checkbox"/> Oil Temp <u>-</u> °F	<input checked="" type="checkbox"/> Frequency <u>50</u> Hz	<input checked="" type="checkbox"/> Run <u>1500</u> Rpm.	<input checked="" type="checkbox"/> Frequency <u>50</u> Hz
<input checked="" type="checkbox"/> Oil Press..... Psi	<input checked="" type="checkbox"/> Volt Dip when loaded	<input checked="" type="checkbox"/> Water Temp. Sw. Test	<input checked="" type="checkbox"/> Manual Operation
<input checked="" type="checkbox"/> Run <u>1500</u> Rpm.	<input checked="" type="checkbox"/> Rec.....Sec./Dip.....%	<input checked="" type="checkbox"/> Oil Pres. Sw. Test	<input checked="" type="checkbox"/> Automatic Operation
<input checked="" type="checkbox"/> Alternator Charge	<input checked="" type="checkbox"/> Volt/Hz Active	<input checked="" type="checkbox"/> Over Speed Test	<input checked="" type="checkbox"/> Ventilation adequate
<input checked="" type="checkbox"/> Clear Exhaust Smoke	<input checked="" type="checkbox"/> Voltage	<input checked="" type="checkbox"/> Over Crank Test	<input checked="" type="checkbox"/> No duct or small particles
R <u>400</u> S <u>400</u> T <u>400</u>			

Remarks or action taken.....

7.6 ตัวอย่างเอกสารยืนยันการจ่ายน้ำประปาจากสำนักงานประปา จังหวัดเชียงราย



ที่ มท 55110-32 / 819

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

1120 ม.1 ถ.ไกรสรสิทธิ ต.เวียง

อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งค่าบริการน้ำประปา
เรียน บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

ขอแจ้งค่าบริการน้ำประปาของผู้ใช้น้ำเลขที่ 10240120972

ชื่อผู้ใช้น้ำ บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

ดังรายละเอียดข้างท้ายนี้

ประจำเดือน	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
02/65	1024650053851	อ่านครั้งนี้	168462	06/02/65
		อ่านครั้งก่อน	168403	07/01/65
		จำนวนที่ใช้	59	
			คิดเป็นเงิน	1,431.00
			ส่วนลด	0.00
		(หนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)	ค่าบริการ	350.00
			ภาษี	124.67
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,905.67

ขอให้ติดต่อชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และหากเมื่อได้ชำระเงินแล้ว

โปรดเรียกเก็บใบเสร็จเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย



ที่ มท 55110-32 / 1240

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

1120 ม.1 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง

อ. เมือง จ.เชียงราย 57000

วันที่ 7 มีนาคม 2565

เรื่อง แจ้งค่าบริการน้ำประปา

เรียน บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

ขอแจ้งค่าบริการน้ำประปาของผู้ใช้น้ำเลขที่ 10240120972

ชื่อผู้ใช้น้ำ บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

ดังรายละเอียดข้างท้ายนี้

ประจำเดือน	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
03/65	1024650092172	อ่านครั้งนี้	168624	06/03/65
		อ่านครั้งก่อน	168462	06/02/65
		จำนวนที่ใช้	162	
			คิดเป็นเงิน	4,454.00
			ส่วนลด	0.00
			ค่าบริการ	350.00
			ภาษี	336.28
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	5,140.28

(ห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทยี่สิบแปดสตางค์)

ขอให้ติดต่อชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และหากเมื่อได้ชำระเงินแล้ว

โปรดเรียกเก็บใบเสร็จเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย



การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย
1120 ม. 1 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง อ.เมือง
จ.เชียงราย 57000

ที่ มท 55110-32 / 1653

วันที่ 5 เมษายน 2565

เรื่อง แจ้งค่าบริการน้ำประปา
เรียน บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

ขอเรียนให้ทราบว่า

บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

มีค่าบริการน้ำประปา ตามละเอียดข้างท้ายนี้

เดือน	ผู้ใช้น้ำเลขที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
04/65	10240120972	1024650128341	อ่านครั้งนี้	168624	05/04/65
	(เส้นทาง 070001 - 121)		อ่านครั้งก่อน	168624	06/03/65
			จำนวนที่ใช้	0	
			คิดเป็นเงิน	300.00	
ภาษี		45.50	ค่าบริการ	350.00	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	695.50	

(หกร้อยเก้าสิบห้าบาทห้าสิบสตางค์)

โปรดติดต่อชำระเงินภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และเมื่อได้ชำระเงินแล้ว

โปรดเรียกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย



การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย
1120 ม. 1 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง อ.เมือง
จ.เชียงราย 57000

ที่ มท 55110-32 / 2076

วันที่ 9 พฤษภาคม 2565

เรื่อง แจ้งค่าบริการน้ำประปา
เรียน บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย			ขอเรียนให้ทราบว่า		
บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล			มีค่าบริการน้ำประปา ตามละเอียดข้างท้ายนี้		
เดือน	ผู้ใช้น้ำเลขที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
05/65	10240120972	1024650165698	อ่านครั้งนี้	168625	07/05/65
(เส้นทาง 070001 - 121)			อ่านครั้งก่อน	168624	05/04/65
			จำนวนที่ใช้	1	
			คิดเป็นเงิน	300.00	
ภาษีฯ		45.50	ค่าบริการ	350.00	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	695.50	
(หกร้อยเก้าสิบห้าบาทห้าสิบสตางค์)					

โปรดติดต่อชำระเงินภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และเมื่อได้ชำระเงินแล้ว

โปรดเรียกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย



การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย
1120 ม. 1 ถ.ไกรสรสิทธิ์ ต.เวียง อ.เมือง
จ.เชียงราย 57000

ที่ มท 55110-32 / 2446

วันที่ 6 มิถุนายน 2565

เรื่อง แจ้งค่าบริการน้ำประปา
เรียน บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย

ขอเรียนให้ทราบว่า

บจก.เดอะเรนทรีโฮเทล

มีค่าบริการน้ำประปา ตามละเอียดข้างท้ายนี้

เดือน	ผู้ใช้น้ำเลขที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
06/65	10240120972	1024650202850	อ่านครั้งนี้	168625	06/06/65
	(เส้นทาง 070001 - 121)		อ่านครั้งก่อน	168625	07/05/65
			จำนวนที่ใช้	0	
			คิดเป็นเงิน	300.00	
ภาษีฯ		45.50	ค่าบริการ	350.00	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	695.50	

(หกร้อยเก้าสิบห้าบาทห้าสิบสตางค์)

โปรดติดต่อชำระเงินภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และเมื่อได้ชำระเงินแล้ว

โปรดเรียกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย



วันที่ ๐๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งค่าน้ำประปา

เรียนบริษัท เดอะเรนทรีโฮเทล จำกัด

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาเชียงราย ขอเรียนให้ทราบว่า บจก. เดอะเรนทรีโฮเทล เป็นหนี้ค่าบริการน้ำประปาตามรายการข้างล่างนี้

เดือน	ผู้ใช้น้ำเลขที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้	รายการ	เลขมาตร	หมายเหตุ
๐๗/๖๕	๑๐๒๔๐๑๒๐๘๗๒	๑๐๒๔๖๕๐๒๕๕๑๐๒	อ่านครั้งนี้	๑๖๘,๖๕๒	๐๗ ก.ค. ๖๕
(เส้นทาง ๐๗๐๐๐๑ - ๑๒๑)			อ่านครั้งก่อน	๑๖๘,๖๒๕	๐๖ มิ.ย. ๖๕
			จำนวนที่ใช้	๒๗,๐๐๐	ลิตร
			คิดเป็นเงิน	๕๕๘.๐๐	บาท
			ส่วนลด	๐.๐๐	บาท
			ค่าบริการ	๓๕๐.๐๐	บาท
			ภาษี	๖๓.๕๖	บาท
			รวมเงิน	๙๗๑.๕๖	บาท

(เก็ตร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทสตางค์)

โปรดนำเงินไปชำระภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ และเมื่อได้ชำระเงินแล้ว โปรดเรียกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา เพื่อเป็นหลักฐานแสดงการชำระเงินทุกครั้งด้วย

7.7 ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำทุกเดือน

water	60	m ³
Ground water	-	m ³
Surface water	3,186	m ³
<u>TOTAL WATER</u>	<u>3,246</u>	m ³

Date	(PWA meter 2")				(Ground water (DWA meter 1 1/2"))				(Gardener meter 1/2")				Surfaces Water (Plant No.1)				Surface Water (Plant No.2)				Total Water	
	Reading 0000.000		Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000		Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000		Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)		Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)		Consume /day	Cost/Day		
		168463			40596			638		267163			322775					322775				
1		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	322860	85	884	85	884
2		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	322945	85	884	85	884
3		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323035	90	936	90	936
4		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323120	85	884	85	884
5		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323210	90	936	90	936
6		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323290	80	832	80	832
7		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323375	85	884	85	884
8		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323458	83	863.2	83	863.2
9		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323548	90	936	90	936
10		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323633	85	884	85	884
11		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323723	90	936	90	936
12		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323828	105	1092	105	1092
13		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	323930	102	1060.8	102	1060.8
14		168463	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324036	106	1102.4	106	1102.4
15		168623	160	4640	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324136	100	1040	260	5680
16		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324241	105	1092	105	1092
17		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324348	107	1112.8	107	1112.8
18		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324453	105	1092	105	1092
19		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324556	103	1071.2	103	1071.2
20		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324658	102	1060.8	102	1060.8
21		168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	0	0	267163	0	0	0	0	324				

water	160	m ³
Ground water	-	m ³
Surface water	2,702	m ³
TOTAL WATER	2,862	m³

Date	(PWA meter 2")			Ground water (DWA meter 1 1/2")			(Gardener meter 1/2")			Surfaces Water (Plant No.1)			Surface Water (Plant No.2)			Total Water	
	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)	Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)	Consume /day	Cost/Day	Consume /day	Cost/Day
	168623			40596			638			267163			325477				
1	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	325594	117	1216.8	117	1216.8
2	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	325706	112	1164.8	112	1164.8
3	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	325812	106	1102.4	106	1102.4
4	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	325924	112	1164.8	112	1164.8
5	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326038	114	1185.6	114	1185.6
6	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326153	115	1196	115	1196
7	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326257	104	1081.6	104	1081.6
8	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326365	108	1123.2	108	1123.2
9	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326478	113	1175.2	113	1175.2
10	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326584	106	1102.4	106	1102.4
11	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326695	111	1154.4	111	1154.4
12	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326821	126	1310.4	126	1310.4
13	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	326932	111	1154.4	111	1154.4
14	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327034	102	1060.8	102	1060.8
15	168623	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327146	112	1164.8	112	1164.8
16	168624	1	29	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327268	122	1268.8	123	1297.8
17	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327385	117	1216.8	117	1216.8
18	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327499	114	1185.6	114	1185.6
19	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327623	124	1289.6	124	1289.6
20	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327734	111	1154.4	111	1154.4
21	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327845	111	1154.4	111	1154.4
22	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	327962	117	1216.8	117	1216.8
23	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328069	107	1112.8	107	1112.8
24	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328178	109	1133.6	109	1133.6
25	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328284	106	1102.4	106	1102.4
26	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328310	26	270.4	26	270.4
27	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328395	85	884	85	884
28	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328499	104	1081.6	104	1081.6
29	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328605	106	1102.4	106	1102.4
30	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328712	107	1112.8	107	1112.8
31	168624	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	328816	104	1081.6	104	1081.6
		1	29		0	0		0	0		0	0		3339	34725.6	3340	34754.6

water

Ground water

Surface water

TOTAL WATER

1

-

3,339

3,340

m³

m³

m³

m³

water	-	m ³
Ground water	-	m ³
Surface water	3,251	m ³
TOTAL WATER	3,251	m ³

Date	(PWA meter 2")			Ground water (DWA meter 1 1/2")			(Gardener meter 1/2")			Surfaces Water (Plant No.1)			Surface Water (Plant No.2)			Total Water	
	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading 0000.000	Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)	Consume /day	Cost/Day	Reading (000.0 CuM)	Consume /day	Cost/Day	Consume /day	Cost/Day
	168625			40596			638			267163			332067				
1	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332177	110	1144	110	1144
2	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332280	103	1071.2	103	1071.2
3	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332391	111	1154.4	111	1154.4
4	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332495	104	1081.6	104	1081.6
5	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332628	133	1383.2	133	1383.2
6	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332739	111	1154.4	111	1154.4
7	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332843	104	1081.6	104	1081.6
8	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	332954	111	1154.4	111	1154.4
9	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333063	109	1133.6	109	1133.6
10	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333174	111	1154.4	111	1154.4
11	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333286	112	1164.8	112	1164.8
12	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333400	114	1185.6	114	1185.6
13	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333516	116	1206.4	116	1206.4
14	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333654	138	1435.2	138	1435.2
15	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333775	121	1258.4	121	1258.4
16	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333886	111	1154.4	111	1154.4
17	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	333999	113	1175.2	113	1175.2
18	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334112	113	1175.2	113	1175.2
19	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334222	110	1144	110	1144
20	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334336	114	1185.6	114	1185.6
21	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334458	122	1268.8	122	1268.8
22	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334579	121	1258.4	121	1258.4
23	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334689	110	1144	110	1144
24	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334791	102	1060.8	102	1060.8
25	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	334899	108	1123.2	108	1123.2
26	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335013	114	1185.6	114	1185.6
27	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335129	116	1206.4	116	1206.4
28	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335246	117	1216.8	117	1216.8
29	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335358	112	1164.8	112	1164.8
30	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335478	120	1248	120	1248
31	168625	0	0	40596	0	0	638	0	0	267163	0	0	335589	111	1154.4	111	1154.4
		0	0	0	0	0		0	0		0	0		3522	36628.8	3522	36628.8

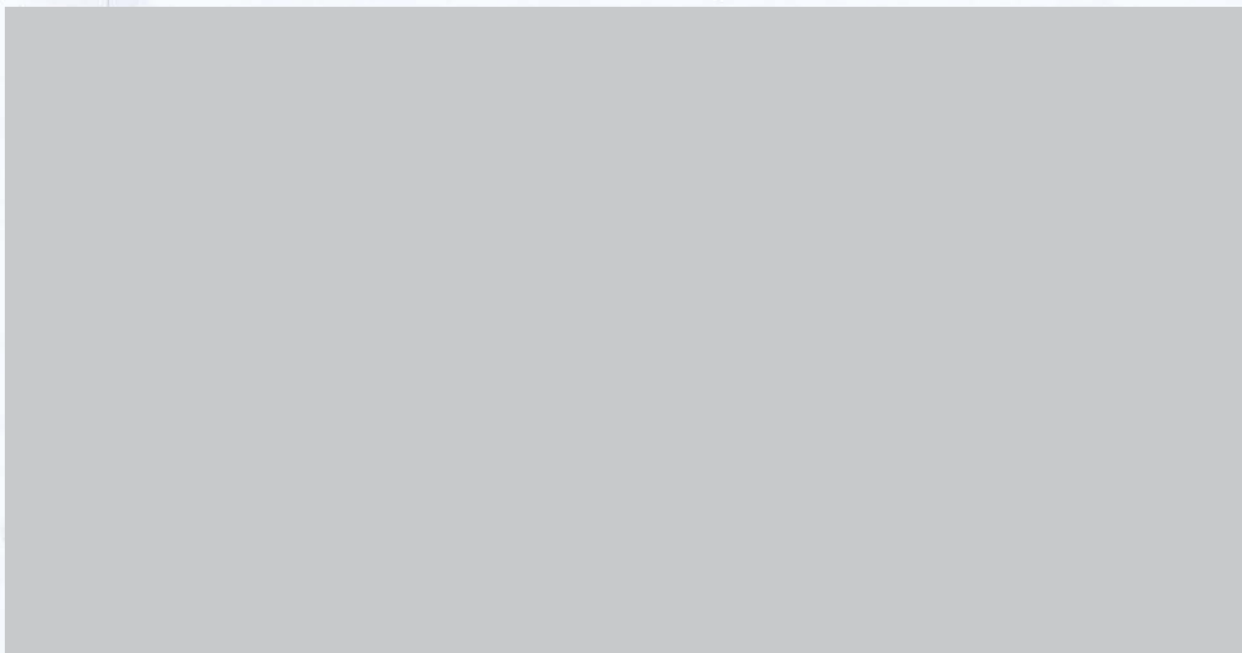
water - m³
Ground water - m³
Surface water 3,522 m³
TOTAL WATER 3,522 m³

water	26	m ³
Ground water	-	m ³
Surface water	3,258	m ³
TOTAL WATER	3,284	m ³

7.8 ตัวอย่างเอกสารยืนยันการเข้าเก็บขยะจากเทศบาลเชียงราย

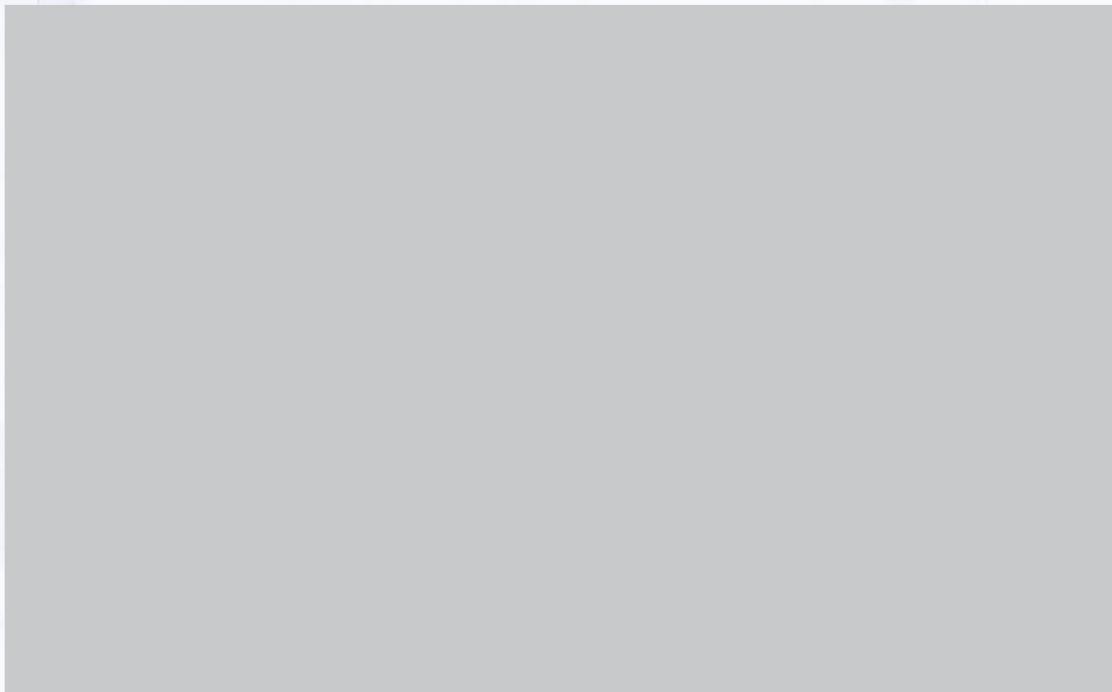
ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 367 เลขที่ 31



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 367 เลขที่ 32





ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย
สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่

เลขที่ใบเสร็จ: 14084/2565
วันที่: 26/04/2565 12:24

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 1,300 ลิตร
จาก โรงแรมเลอ เมอร์เดียน เชียงราย
รีสอร์ท

ที่อยู่ 221/2 หมู่ 20 ต. แควห้วย ต. รอบเวียง อ. เวียง
จ. เชียงราย 57000 ชุมชนแควห้วย

รายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565	
มีนาคม	2,600.00
เมษายน	2,600.00

รวมเป็นเงิน: 5,200.00

รหัสพื้นที่: -

ผู้รับเงิน: น.ส.เปรี๊ญ รินชุม

เทศบาลนครเชียงใหม่ โทร 053711333 ต่อ 286



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย
สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่

เลขที่ใบเสร็จ: 14084/2565
วันที่: 26/04/2565 12:24

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 1,300 ลิตร
จาก โรงแรมเลอ เมอร์เดียน เชียงราย
รีสอร์ท

ที่อยู่ 221/2 หมู่ 20 ต. แควห้วย ต. รอบเวียง อ. เวียง
จ. เชียงราย 57000 ชุมชนแควห้วย

รายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565	
มีนาคม	2,600.00
เมษายน	2,600.00

รวมเป็นเงิน: 5,200.00

รหัสพื้นที่: -

ผู้รับเงิน: น.ส.เปรี๊ญ รินชุม

เทศบาลนครเชียงใหม่ โทร 053711333 ต่อ 286



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย
สำนักงานเทศบาลนครเชียงราย

เลขที่ใบเสร็จ: 22425/2565
วันที่: 31/05/2565 12:25

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 1,300 ลิตร
จาก โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงราย
รีสอร์ท

ท้องที่ 221/2 หมู่ 20 ถ. แควห้วย ต. รอบเวียง อ. เวียง
จ. เชียงราย 57000 ชุมชนแควห้วย

รายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565
พฤษภาคม 2,600.00

รวมเป็นเงิน: 2,600.00

รหัสที่ดิน: -

ผู้รับเงิน: นายสุชาติ รินชุม

เทศบาลนครเชียงราย โทร 053711333 ต่อ 206



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย
สำนักงานเทศบาลนครเชียงราย

เลขที่ใบเสร็จ: 22425/2565
วันที่: 31/05/2565 12:25

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 1,300 ลิตร
จาก โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงราย
รีสอร์ท

ท้องที่ 221/2 หมู่ 20 ถ. แควห้วย ต. รอบเวียง อ. เวียง
จ. เชียงราย 57000 ชุมชนแควห้วย

รายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565
พฤษภาคม 2,600.00

รวมเป็นเงิน: 2,600.00

รหัสที่ดิน: -

ผู้รับเงิน: นายสุชาติ รินชุม

เทศบาลนครเชียงราย โทร 053711333 ต่อ 206



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย
สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่

เลขที่ใบเสร็จ: 30260/2565
วันที่ : 30/06/2565 09:11

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 1,300 ลิตร
จาก บริษัท เดอะเรนทรีโฮเทล จก.
ที่อยู่ 221/2 หมู่ 22 ถ. แควหวาย ต.รอบเวียง อ.เมือง จ. เชียงราย 57000 ชุมชนแควหวาย

รายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565
มิถุนายน 2,600.00

รวมเป็นเงิน: 2,600.00

รหัสที่ดิน: 01K

ผู้รับเงิน: นายพิระพล เกตุพันธ์
เทศบาลนครเชียงใหม่ โทร 053711333 ต่อ 206

7.9 ข้อกำหนดในการเข้าพักโรงแรม

**บัตรลงทะเบียนผู้พัก / GUEST REGISTRATION FORM**

ชื่อผู้เข้าพัก / Guest Name:	เลขที่การจอง / Confirmation No.:
วันที่เข้าพัก - เวลา / Arrival Date-Time:	ประเภทห้องพัก / Room Type:
วันที่ออกไป - เวลา / Departure Date-Time:	ห้องพักเลขที่ / Room No.:
จำนวนผู้ใหญ่/เด็ก / No. of Adults / Children:	อัตราค่าห้องพัก / Room Rate:
	การชำระเงิน / Mode of Payment:
บริษัท / Company:	ตำแหน่ง / Designation:
ที่อยู่ / Address:	เมือง / City:
*หมายเลขโทรศัพท์ / Phone:	ประเทศ/ภูมิภาค / Country /Region:
*อีเมล / E-mail:	*โทรศัพท์มือถือ / Mobile:
หนังสือเดินทางเลขที่ / Passport no:	สัญชาติ / Nationality / Citizenship:
วันหมดอายุ / Date of Expiry :	วัน เดือน ปี เกิด / Date of Birth:
หมายเลขสมาชิก / Loyalty Number:	ระดับสมาชิก / Loyalty Level:
หมายเหตุ / Remarks:	
กองตรวจคนเข้าเมือง / Immigration no:	เลขประจำตัวประชาชน / ID Card no:
ออกให้โดย / Issue By:	วันออกบัตร / Issue Date:
วันหมดอายุ / Expiry Date:	มาจาก / Coming From:
อาชีพ / Occupation:	จะไปที่ / Going To:
ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่ / ID Card For Foreign National No:	

[การใช้บริการ - บริการเพิ่มเติมหรือบริการเช็คเอาท์ด่วน ฯลฯ / OPTIONAL-[PROPERTY USE-EXPRESS CHECK-OUT, UPSELL, FEES, ETC.]

โปรแกรมเมอร์เขียนราย ("โปรแกรม") ไม่เว้นเชื้อสายบุคคลสำหรับการชำระยอดคงจ่ายของท่าน ทางโรงแรมจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณีที่เงิน เครื่องประดับ หรือของมีค่าอื่น ๆ สูญหายในห้องพักของท่าน เนื่องจากมีการก่อขโมย ดังนั้นเพื่อหลีกเลี่ยงข้อพิพาทนี้ ในห้องพักและที่แนบมาต้อนรับ จะมีการติดเอาท์ไลน์ไว้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าหลังจากท่านกำหนดเวลาเช็คอินที่แจ้งไว้ หากท่านต้องการพักต่อและ/หรือเลื่อน วันที่ได้ตกลงกับ คุณแล้วติดต่อกับส่วนหน้าเพื่อสอบถามหรือแจ้งให้ทราบถึงข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้และอัตราค่าห้องพัก อัตราค่าห้องพักแบบครึ่งวันจะพิจารณาจากวันที่ได้ตกลงกับส่วนหน้า

ในการนี้ จะมีค่าบริการเพิ่ม 10% ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ในรายการใช้จ่ายของท่าน

หลังจากผลข้อในเบียร์มี ข้าพเจ้าในฐานะผู้ข้าพหุพลเหลเบียบเก็บทางโรงแหมของออมมวันว่าจะข้าระคำให้จ้ายและคำธรรมเนียบหนึ่งหมดที่เกิดขึ้นจากข้าพเจ้าและผู้ข้าพหุกัน ๆ ของข้าพเจ้าระหว่ากาข้า
หักที่โรงแหม ระหว่าคำให้จ้ายคำหา ไปหักถึเลมเพดคำห้องหัก อานหาและคำจั้งมา หนึ่งหมดของข้าพเจ้า และระหว่าคำให้จ้ายหนึ่งหมดเม้นจาเป็นเนื้สหลอห้อมีผ่านเบิรหัดหมดเมื่อ
เตนแรกกับ หรือเมื่อใดก็ตามที่ได้รับการรับรองจากข้าพเจ้า หากข้าพเจ้าทำให้เกิดวามเสียหามาตองในโรงแหมระหว่ากาข้าพเจ้า ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตองการสูญเสีย หรือความเสียหายทั้งหมดที่
เกิดขึ้น ลมมมีชื่อของข้าพเจ้าตั้งค่อไปไม่ใช้เพียยีนเลาเมียบอมโดย ไม่มีการหักออกภายหลังของข้าพเจ้า ในการให้สิทธิ์แก่ทางโรงแหมในการหักคำให้จ้าย คำธรรมเนียบ คำเสียหามา หรือคำลัน โหม
หัดเพนใด ๆ หนึ่งหมดที่กล่าวไปข้างต้นจากเงินจัดจำและ/หรือเบิรหัดของข้าพเจ้า หลังจากจ้องคำตั้งคำนี้ ข้าพเจ้าขี้ให้กายได้แก่เบิรหัดในการจัดเก็บ ใช้งาน เบิรเลม และถ่ายไลของข้อมูลตัวอื้อของ
ข้าพเจ้าตามที่หมดและเบิรหัดเพนหนึ่ง ภายได้คำแกลบโบบาความเป็นส่วนตัวกล่าวของ Marriott Group

The Le Méridien Chiang Rai ("Hotel") does not accept personal cheques for the settlement of your account. The Hotel is not responsible for the loss of money, jewellery and other valuables on property. Free safe deposit boxes are available in the guest room or at the Reception Desk. Rooms will be checked out automatically without prior notice after the noted check out time. Should you wish to extend your stay and/or postpone your departure date, please contact the Front Desk for room availability and the applicable room rate. Half day room rate charges are based on the day of departure and room availability.

A 10% Service Charge, 7% Government Tax will be added to your bill.

By signing this card, I, being the registered guest of the Hotel agree and undertake to pay all charges and expenses incurred by me and my other guests during my stay at the Hotel, including without limitation, all room rates, food and beverage charges, taxes and service charges, and to fully settle my account by cash or credit card upon departure, or at any time as requested by the Hotel. If I cause any damage to the Hotel during my stay, I will be liable for all loss or damage. My signature below signifies my irrevocable consent authorizing the Hotel to deduct all aforesaid charges, expenses, damages or losses from my deposit and/or credit card. By signing below, I also consent to my Personal Data being collected, used, shared and transferred as detailed on the back of this form and in the Marriott Group Global Privacy Statement.

วันที่ / Date : _____ ลายมือชื่อผู้เข้าพัก / Guest Signature: _____
 เช็กอินโดย / Checked-in by: _____ ยืนยันโดย / Confirmed by: _____

กลุ่มบริษัทแม่อร่อย* จะเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านมอบให้ตามที่เราระบุในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของเรา (ดูได้ที่หน้าต้อนรับและทางออนไลน์) เพื่อการจัดหาสินค้าและบริการให้ท่าน เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและตามสัญญา และเพื่อยืนยันหรือปกป้องสิทธิหรือสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหากจำเป็น ท่านต้องมอบข้อมูลส่วนบุคคลนี้ให้แก่เรา เพื่อให้เราสามารถจัดหาสินค้าและบริการให้ท่านได้ตามคำร้องขอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทแม่อร่อยจะเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลส่วนบุคคล) เพื่อปรับปรุงการเข้าพักในปัจจุบันและในอนาคตของท่านให้ดียิ่งขึ้น "ข้อมูลความชอบส่วนตัว" จะรวมถึงความสนใจ กิจกรรม อาหารและเครื่องดื่มที่เลือก และการขอรับบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ โดยท่านอาจเป็นผู้ให้ข้อมูลความชอบส่วนตัวนี้เองหรือเราอาจเก็บข้อมูลจากการสังเกตการณ์ ท่านปฏิเสธความยินยอมที่จะให้เราเก็บและใช้ข้อมูลความชอบส่วนตัวได้ แต่หากไม่มีข้อมูลดังกล่าว เราอาจไม่สามารถขอรับการบริการที่เข้าพักที่เป็นไปตามความชอบส่วนตัวของท่านได้ เราจะแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับบรรดาเจ้าของโรงแรมและผู้รับสิทธิแฟรนไชส์ โดยบุคคลเหล่านั้นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามสัญญาที่มีอยู่กับเรา กลุ่มบริษัทแม่อร่อย เจ้าของโรงแรม และผู้รับสิทธิแฟรนไชส์ต่างต้องรับผิดชอบข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นอิสระจากกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่มีผลบังคับ กลุ่มบริษัทแม่อร่อยในฐานะบริษัทที่มีการประกอบกิจการทั่วโลก อาจส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่น ๆ ซึ่งอาจมีกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่แตกต่างกันไปจากประเทศของท่าน ท่านสามารถขอเข้าสู่ข้อหา หรือขอให้ใช้หรือลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เปลี่ยนแปลงข้อมูลของท่านหากการติดต่อที่ตรงกลาง ร้องเรียนหรือสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยติดต่อ ผู้อำนวยการ - หัวหน้าการคุ้มครองข้อมูล (Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc) ของกลุ่มบริษัทแม่อร่อยทางอีเมลที่ MarriottDPO@marriott.com ทางโทรศัพท์ที่ +1-240-632-3247 หรือทางไปรษณีย์ผ่านการใช้บริการปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วโลก แผนกความเป็นส่วนตัว 10400 ถนนเฟิร์นวูดเบเทสดา แมริแลนด์ 20817 สหรัฐอเมริกา (Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc, 10400 Fernwood Road, Bethesda, MD, 20817, USA) ท่านอาจร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจด้านการคุ้มครองข้อมูลภายในประเทศของท่านได้ตลอดเวลาเช่นกัน

☐ ข้าพเจ้าตกลงให้มีการเก็บ ใช้ และส่งข้อมูลความชอบส่วนตัวของข้าพเจ้าไว้ เพื่อให้การเข้าพักที่โรงแรมของข้าพเจ้าได้รับการจัดการให้เป็นไปตามความชอบส่วนตัว ตามรายละเอียดที่ระบุข้างต้นและในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อร่อย

*คำที่ใช้ต้นด้วยอักษรตัวใหญ่ซึ่งใช้ในบัตรลงทะเบียนนี้ มีคำอธิบายอยู่ในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลก

โปรแกรมลอร์ดดี MARRIOTT BONVOY™: สมาชิกภาพและสิทธิประโยชน์ของ โปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy จะมอบให้ตามดุลยพินิจของบริษัท แม่อร่อย อินเตอร์เนชั่นแนล, อินค. และบริษัทในเครือ ("แม่อร่อย") ความหมายของคำจำกัดความตัวหนาที่ใช้ในเอกสารฉบับนี้ได้ถูกกำหนดไว้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขของสมาชิก โปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy ศึกษารายละเอียดทั้งหมดได้ที่ www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi ทั้งนี้ เพื่อให้กฎหมายอนุญาต แม่อร่อยและโปรแกรมพันธมิตรมีสิทธิเปลี่ยนแปลง จำกัด ปรับปรุง หรือยกเลิกกฎเกณฑ์ของโปรแกรม ข้อบังคับ ของรางวัล และระดับของรางวัลได้ตลอดเวลา ไม่ว่าจะมีการแจ้งให้ทราบหรือไม่ แม้ว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อมูลค่าของคะแนนหรือไมล์ที่ได้สะสมไว้ ความสามารถในการใช้คะแนนหรือไมล์ที่ได้สะสมไว้ หรือความสามารถในการได้รับของรางวัลบางอย่าง แม่อร่อยและโปรแกรมพันธมิตรอาจดำเนินการดังต่อไปนี้และดำเนินการอื่น ๆ : ก) เพิ่มหรือลดจำนวนคะแนนหรือไมล์ที่ได้รับจากการเข้าพัก หรือที่ต้องใช้สำหรับแลกของรางวัล ข) เพิกถอน จำกัด ปรับปรุง หรือยกเลิกของรางวัลหรือหมวดหมู่ใด ๆ ค) เพิ่มกำหนดวันให้เข้าพักของรางวัล จำกัดห้องที่เข้าพักของรางวัลได้ในพื้นที่เข้าร่วมรายการ หรือจำกัดการให้ของรางวัลต่อไปโดยประการอื่น ง) เปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์ของโปรแกรม บริษัทพันธมิตรเกี่ยวกับการเดินทาง สถานที่ขึ้นให้บริการโดยแม่อร่อยหรือโปรแกรมพันธมิตร (เงื่อนไขการเข้าร่วมรายการ กฎเกณฑ์ในการได้รับ แลก เก็บสะสม หรือถูกระงับคะแนนหรือไมล์ หรือกฎเกณฑ์ที่ใช้บังคับสำหรับการใช้ของรางวัล จ) เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกของรางวัลของ โปรแกรมพันธมิตร อนึ่ง การสะสมคะแนนหรือไมล์ได้ทำให้สมาชิกได้รับสิทธิใด ๆ เกี่ยวกับคะแนน ไมล์ของรางวัล หรือสิทธิประโยชน์ของโปรแกรม ในการสะสมคะแนนหรือไมล์ สมาชิกไม่อาจยืนยันได้ว่าของรางวัลหรือระดับของรางวัลและหมวดหมู่ใด ๆ จะคงมีอยู่ต่อไป ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมดของ โปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy จะมีผลบังคับ โปรดดูรายละเอียดทั้งหมดที่ www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi

การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล : ในการลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกโปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy จะมีการจัดเก็บข้อมูลชื่อ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และที่อยู่ของสมาชิก ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อมีอายุอย่างต่ำ และในคำแถลงเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อร่อย (Marriott Group Global Privacy Statement) (ดูได้ที่หน้าต้อนรับของโรงแรมและทางออนไลน์)

☐ ตกลง โปรดลงทะเบียนข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิก โปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy ข้าพเจ้าตกลงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ โปรแกรมลอร์ดดี Marriott Bonvoy และข้อกำหนดของคำแถลงเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อร่อย

PRIVACY INFORMATION

The Marriott Group* will collect and use Personal Data provided by you as described in our Global Privacy Statement (available at the front desk and online) to provide you goods and services, to comply with legal and contractual requirements and, if necessary, to assert or defend a legal right or claim. It is mandatory that you provide us with this Personal Data so we can provide you with the goods and services requested by you.

The Marriott Group will also collect and use Personal Preferences (a subset of Personal Data) to enhance your current and future stays. "Personal Preferences" include your interests, activities, food and beverage choices, and service and amenity requests. Personal Preferences may be provided by you or collected by observation. You may withhold consent to our collection and use of your Personal Preferences, but without it, we may not be able to provide personalized experiences.

We will share your Personal Data with Owners and Franchisees, and they are required to use Personal Data according to their contract with us. Marriott Group, Owners and Franchisees are each independently responsible for Personal Data.

To the extent permitted by applicable law, the Marriott Group, as a company with global operations, may transfer your Personal Data to the United States and other countries where data protection laws may differ from those of your home country.

You may request access to, a copy of, or request the correction or deletion of your Personal Data, object to the processing of your Personal Data, make a change to your communication preferences, make a complaint or ask a question relating to your Personal Data, by emailing MarriottDPO@marriott.com, writing to: Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc., 10400 Fernwood Road, Bethesda, MD, 20817, U.S.A., or calling +1-240-632-3247. You may also make a complaint with a data protection authority at any time.

☐ I agree that my Personal Preferences may be collected, used and transferred to personalize my hotel stays, as detailed above and in the Marriott Group Global Privacy Statement.

*Capitalized terms used in this Registration Card are described in the Global Privacy Statement.

MARRIOTT BONVOY™ LOYALTY PROGRAM: Marriott Bonvoy Loyalty Program Membership and its benefits are offered at the discretion of Marriott International, Inc. and its affiliates ("Marriott"). Capitalized words used in this document are defined in the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions at www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi. To the extent permitted by law, Marriott and its Partner Programs have the right to change, limit, modify or cancel Program Rules, regulations, Awards and Award levels at any time, with or without notice, even though such changes may affect the value of Points or Miles already accumulated, the ability to use accumulated Points or Miles, or the ability to obtain certain Awards. Marriott and its Partner Programs may, among other things: a) increase or decrease the number of Points or Miles received for a stay or required for an Award; b) withdraw, limit, modify or cancel any Award or category; c) add blackout dates, limit rooms available for any Award at any Participating Property or otherwise restrict the continued availability of Awards; d) change program benefits; travel partners; locations served by Marriott or its Partner Programs; conditions of participation; rules for earning, redeeming, retaining or forfeiting Points or Miles; or rules governing the use of Awards; e) change or cancel its Partner Program awards. The accumulation of Points or Miles does not entitle Members to any vested rights with respect to Points, Miles, Awards or program benefits. In accumulating Points or Miles, Members may not rely upon the continued availability of any Award or Award level and category. All the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions apply. Please visit www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi for full details.

USE OF PERSONAL DATA: Your name, cell phone number and email address will be collected to enroll you in the Marriott Bonvoy Loyalty Program. Information relating to the use and disclosure of your Personal Data is described below and in the Marriott Group Global Privacy Statement (available at the Hotel front desk and online).

☐ Yes, please enroll me in the Marriott Bonvoy Loyalty Program. I agree to the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions and the terms of the Marriott Group Global Privacy Statement.

7.10 เอกสารรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ



Fire Protection & Life Safety

Fire Drill Report

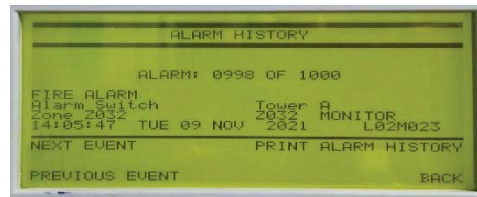
Date: November 09th, 2021

Type of drill () Random drill () Evacuation drill (☒) Full drill

Location of alarm 1103 Type of alarm Smoke Detector

Time of alarm 13.42 hrs. – 13.58 hrs.

- Smoke Detector was activated at Tower A 1st floor.



- Fire alarm code 1 at 13.42 hrs. For fire Investigation.

HIMS:> Fire alarm Code 1: Fire alarm Code 1: Smoke detector activated on Building 1 @13.42 hrs.

- Fire alarm code 2 at 13.43 hrs. For fire confirmed.

HIMS:> Fire alarm Code 2*Location/Area*: ERT found the real fire at 1103 and try to control it yet.

- Fire alarm code 3 at 13.47 hrs. for partial evacuation that approved by () GM (☒) DOPs () MOD/Commander

HIMS:> Fire alarm Code 3:*Area needs to Evacuate*:at 13.47 hrs.

- Fire alarm code 4 at 13.50 hrs. for partial evacuation that approved by () GM (☒) DOPs () MOD/Commander

HIMS:> Fire alarm Code 4:*All Evacuate To Assembly Point* At13.50 hrs.

- Fire Alarm Code 0 (Clear fire Alarm) at 13.58 hrs. For Fire and Evacuation Drill Finish.

HIMS:> Clear Fire alarm Code 4: AT 13.58 HRS.

Time Drill Started 13.42 hrs. Time Drilled Ended 13.58 hrs. Work Shift Drilled 16 minutes



Fire Protection & Life Safety

Action Items:

- ✓ A simulated report of fire is relayed to the front desk.
Time: **15.35 hrs.**
- ✓ The fire alarm is sounded for the area reported.
Time: **15.36 hrs.**
- ✓ A call to the local fire department is simulated.
Time: **15.36 hrs.** By Whom: **GSC**
- ✓ Staff Fire Captain reports to fire area. (ERT Fire Fighting)
Time: **15.36 hrs.** Arrives: **15.36**
- ✓ Staff assembled at designated area(s) according to plan.
Time: **15.38 hrs.**
- ✓ Report on the fire area condition and evacuation received at Staff Command Point.
Time: **6 Minutes**
- ✓ "All clear" or "Under fire department control" declared.
Time: **15.50 hrs.**
- ✓ Fire alarm control panel returned to the normal position.
Time: **15.50 hrs.**
- ✓ Fire department notified of the end of the drill.
Time: **15.50 hrs.** By Whom: **Commander**

Critique

- ☐ Were keys available for all locked rooms? **(Yes)**
- ☐ Did Staff report to the correct location? **(Yes)**
- ☐ Verify the elevators are equipped with fire fighters' service. **(Yes)**
- ☐ Did the elevators recall themselves to the alternate floor from the reported fire? **(Yes)** down to first floor.
- ☐ Was the fire fighters' communication system (if applicable) operational during the drill? **(Yes, Normal)**

List the fire fighting equipment that was taken to the fire area.

- 1 Extinguisher
- 1 Axe
- 1 Hydrant

Summary:

1. Start to spray smoke detector, Activate normally at room 1103.
2. **Fire Alarm Code 1:** Scene and investigation.
 - ERT DM, ENG, L/P went to investigation and go to at the scene, took time 1 min.
 - ERT (Team 1) inform back to control room "We found the real fire at 1103 and try to stop fire."
3. **Fire Alarm Code 2:** Confirm found the real fire at 1103 by ERT (team 1)
 - Service Centre inform **Emergency Code 2** to all by Star guest SMS.

Fire Protection & Life Safety

- Service Center inform Fire Command Member (**LMCR Crisis Response Team**) and set Command Post at Service Center office.
- Fire Commander (**LMCR Crisis Response Team**) to monitoring the situation and consult.
- ERT (Fire fighter team) attend at the scene to fight the fire.
- ERT team1 & ERT team2 advise associates at the scene to Fire Exit and transfer injury associates to a first aid station.
- Commander coordinate with Local Fire Brigade for Fire Fighting.
- Service center inform to Crisis team that "The fire become uncontrollable".
- Commander decided to ordering an evacuation.

4. **Fire Alarm Code 3:** Partial evacuation and first aid.

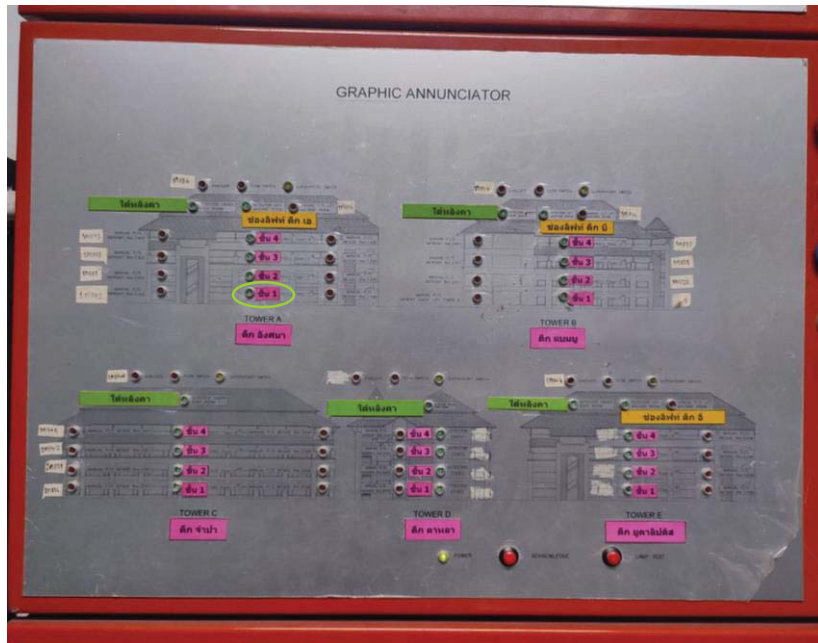
- Service Centre inform to LP office **Emergency Code 3.**
- Strobe Speaker sound at all block.
- LP officer start to announce the Evacuation.

5. **Fire Alarm Code 4:** All evacuation.

- All associates evacuation to assembly point 1. Took time 2 minutes.
- LMCR first aid team set up a first aid station at the assembly point 1.
- Department Heads, check their associates on duty at the assembly point 1.
- This time Fire & Evacuation Drill all total 16 minutes.
- At Control room the Fire Control Panel and Graphic Annunciator (sandwich) work as normal, Green light shown at building A 1st floor.

Finding:

- After Evacuation at Graphic Annunciator 4 red lights shown up except building A.



- At Executive Office the announcement was not clear.
- At Engineering Office the announcement was not clear.
- Favola and Spa didn't heard alarm bell and evacuation sound.
- There were no sound at BOH speaker.
- Khun Rungroj (Chief Engineering) acknowledged for all defect and will arrange the schedule to check.

All number of evacuated associate:



Fire Protection & Life Safety

Pictures Reference:

Emergency Response Team came to the scene for fire investigated and confirmed.



All Associate evacuate to Assembly point 1 and check number of Associate & Guest, Rescue Team helped



associates whose are injured and First aid.

Fire Protection & Life Safety

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: HR Date: 09/11/21 Time: 14:50 Hrs.

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	✓		
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>14:50</u> - How long alarm generate? <u>60s</u> minute - Alarm sound clear and loud?	✓	✓	
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	✓		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	✓		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	✓		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	✓		
4	During alarm all the door automatic fully opened?			N/A
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?			N/A
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?			N/A

Additional Comment:

Normally there is alarm in front of locker room.
However today there is no sound from that alarm, so HR doesn't hear clear alarm.

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: Finance Date: 01/11/21 Time: 13:48 Hrs.

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	✓		
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>13:48</u> - How long alarm generate? <u>2 mins</u> minute - Alarm sound clear and loud?	✓		reg the alarm is quite delay for almost 2 mins
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	✓		we heard nothing
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	✓		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	✓		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	✓		
4	During alarm all the door automatic fully opened?	✓		
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?	✓		
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?	✓		

Additional Comment:

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: Engineering Date: 9/11/2021 Time: 13:50

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	✓		
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>13:50</u> - How long alarm generate? <u>8</u> minute - Alarm sound clear and loud? <u>Yes</u>	✓		
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	✓		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	✓		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	✓		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	✓		
4	During alarm all the door automatic fully opened?	✓		
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?	✓		
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?	✓		

Additional Comment:

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: HR Date: 9 Nov 21 Time: 13:55

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	✓		
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>13:55</u> - How long alarm generate? <u>10</u> minute - Alarm sound clear and loud? <u>No</u>	✓		
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	✓		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	✓		No First Aid Kit
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	✓		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	✓		
4	During alarm all the door automatic fully opened?	✓		
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?	✓		
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?	✓		

Additional Comment:



Fire Protection & Life Safety

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: Executive Office

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?		<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>13.45 hr</u> - How long alarm generate? minute - Alarm sound clear and loud?	<input checked="" type="checkbox"/>		<u>Alarm sound not clear and loud</u>
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	<input checked="" type="checkbox"/>		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?		<input checked="" type="checkbox"/>	
4	During alarm all the door automatic fully opened?			<u>N/A</u>
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?	<input checked="" type="checkbox"/>		

Additional Comment:

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: Spa Date: 9/11/2021 Time: 13.00 Hrs.

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	<input checked="" type="checkbox"/>		<u>Spa Mobile</u>
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>13.50</u> - How long alarm generate? <u>10</u> minute - Alarm sound clear and loud? <u>Yes</u>			
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?			
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	During alarm all the door automatic fully opened?	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?	<input checked="" type="checkbox"/>		

Additional Comment:

Staff hear alarm sound late than other building.

Fire alarm, Evacuation Observation from.

Department: Executive Office

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?		<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? - How long alarm generate? minute - Alarm sound clear and loud?		<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	<input checked="" type="checkbox"/>		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?		<input checked="" type="checkbox"/>	
4	During alarm all the door automatic fully opened?			
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?			<u>Not check</u>
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?			<u>Not check</u>

Additional Comment:

Fire alarm, Evacuation Observation from.









Department: FO Date: 9/11/21 Time: 14.36 Hrs.

No	Procedures	Yes	No	Comment
Communication System				
1	One of your team got message code from HIM, ERT line group/telephone/walkies talkies?	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Do you hear alarm sound at your working area? - If yes, what time? <u>around 15.35</u> Hrs. - How long alarm generate? <u>10</u> minute - Alarm sound clear and loud? <u>Yes</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Do you hear evacuation order announcement at your working area?	<input checked="" type="checkbox"/>		
Description				
1	One of your team brings first aid kit to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	One of your team brings roster and department signboard to assembly point?	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Any question from our guest around your section during general alarm?	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	During alarm all the door automatic fully opened?			
5	Stair Pressurization Fan nearby you working?			
6	Elevator nearby you automatic come down to the first floor?			

Additional Comment:

Staff hear alarm sound late than other building

Area to improve

1	Evacuation annuacment	<p><u>List of location have no annuacment.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Engineering Office - Favola Kitchen - Spa - Building C,D - F/B Office <p>Almost not clear</p>	 
2	Alarm Siren	<p><u>List of location have no alarm siren</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Favola - Spa - Building C,D <p>Remark Favola restaurant alarm operate by Bell</p> 	<p>Strobe Flash /Speaker/Siren/Announcement</p> 
3	HIM Evacuation massage	<p>Recommend to add more phone number associate each outlet to get a message from HIM Code 1-4.</p>	<p>HIMS:> Fire alarm Code 1:_ Fire alarm Code 1:_ Smoke detector activated on Building 1 @13.42 hrs.</p> <p>HIMS:> Fire alarm Code 2*Location/ Area*:_ ERT found the real fire at 1103 and try to control it yet.</p> <p>HIMS:> Fire alarm Code 3:*Area needs to Evacuate*:_at 13.47 hrs.</p> <p>HIMS:> Fire alarm Code 4:*All Evacuate To <u>Assembly Point</u>* At13.50 hrs.</p>
4	Evacuation annuacment at Back of thehouse	<p>Back of the house Evacuation annuacment was not clear (low volume)some area have no annuacment, bell alarm only active.</p> 	 
5	Fire equipment	<p>Suggest to have a 1.5" Wide-Range Handline Nozzle</p>	



Fire Protection & Life Safety

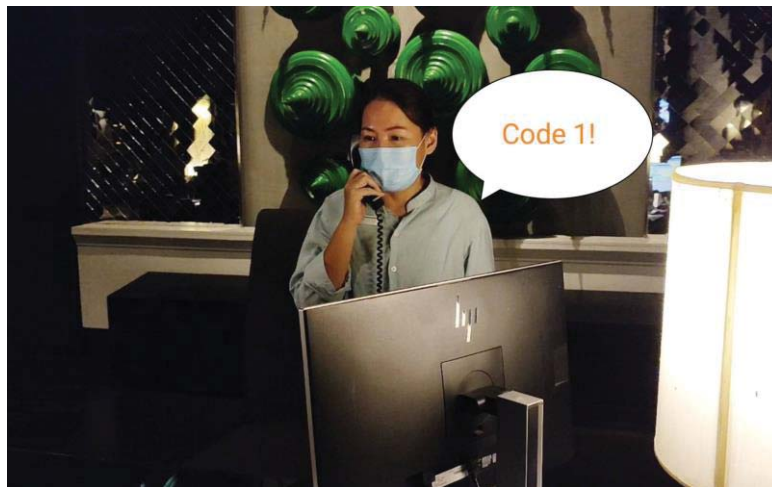
Fire Drill Night Time Report

Date: May 24th, 2022

Type of drill (☒) Random drill (☐) Evacuation drill (☐) Full drill

Location: Library room Time: 23.31 hrs. – 23.45 hrs.

- Khun Warm AFOM made a phone call to LP office found suspicious fire (code 1) at library room there are some smoke came out from the library room.



- Fire alarm code 1 at 23.31 hrs. For fire Inspection



- Fire alarm code 2 at 23.33 hrs. For fire confirmed.



- Fire Alarm Code 0 (Clear fire) at 23.45 hrs. For fire drill night time finish.



Time Drill Started 23.31 hrs. Time Drilled Ended 23.45 hrs. Work Shift Drilled 14 minutes.



Action Taken:

- Khun Warm AFOM made a phone call to LP office found suspicious fire (code 1) at library room there are some smoke came out from the library room.
- Jumlong Moolsawad LPO immediately notify to ERT (team 1) at 23.31 hrs. by Walkie-Talkie
- ERT (team 1) went to inspection at library room.
- ERT (team 1) confirmed code 2 found the real fire and request ERT (team 2) to support stop the fire, K.Kittipong Night Manager was acknowledge at 23.32 hrs.
- Confirmed fire alarm code: 0 (clear fire at library room) at 23.45 hrs.

List the fire fighting equipment that was taken to the fire area.

- 1 Extinguisher
- 1 Axe
- 1 Hydrant
- 1 Fire hose
- 3 Fire fighting suite



Fire Protection & Life Safety

Summary:

1. Khun Warm AFOM made a phone call to LP office found suspicious fire (code 1) at library room. There are some smoke came out from the library room.
2. **Fire Alarm Code 1:** Scene and investigation.
 - ERT (Team 1) LP, HK went to inspection at the scene, took time 1 min.
 - ERT (Team 1) informed back to control room "We found the real fire at library room and try to stop the fire by fire extinguisher and also request ERT (Team 2) to support"
3. **Fire Alarm Code 2:** Confirm found the real fire at library room by ERT (Team 1)
 - Fire Commander (**LMCR Crisis Response Team**) to monitoring the situation and consult.
 - ERT (team 2) LP, ENG attend at the scene to fight the fire.
4. **Fire Alarm Code 0:** Clear fire and informed Night Manager to acknowledge.

Pictures Reference: Fire Drill Night Time

Emergency Response Team went to the scene for fire investigated and fire fighting.



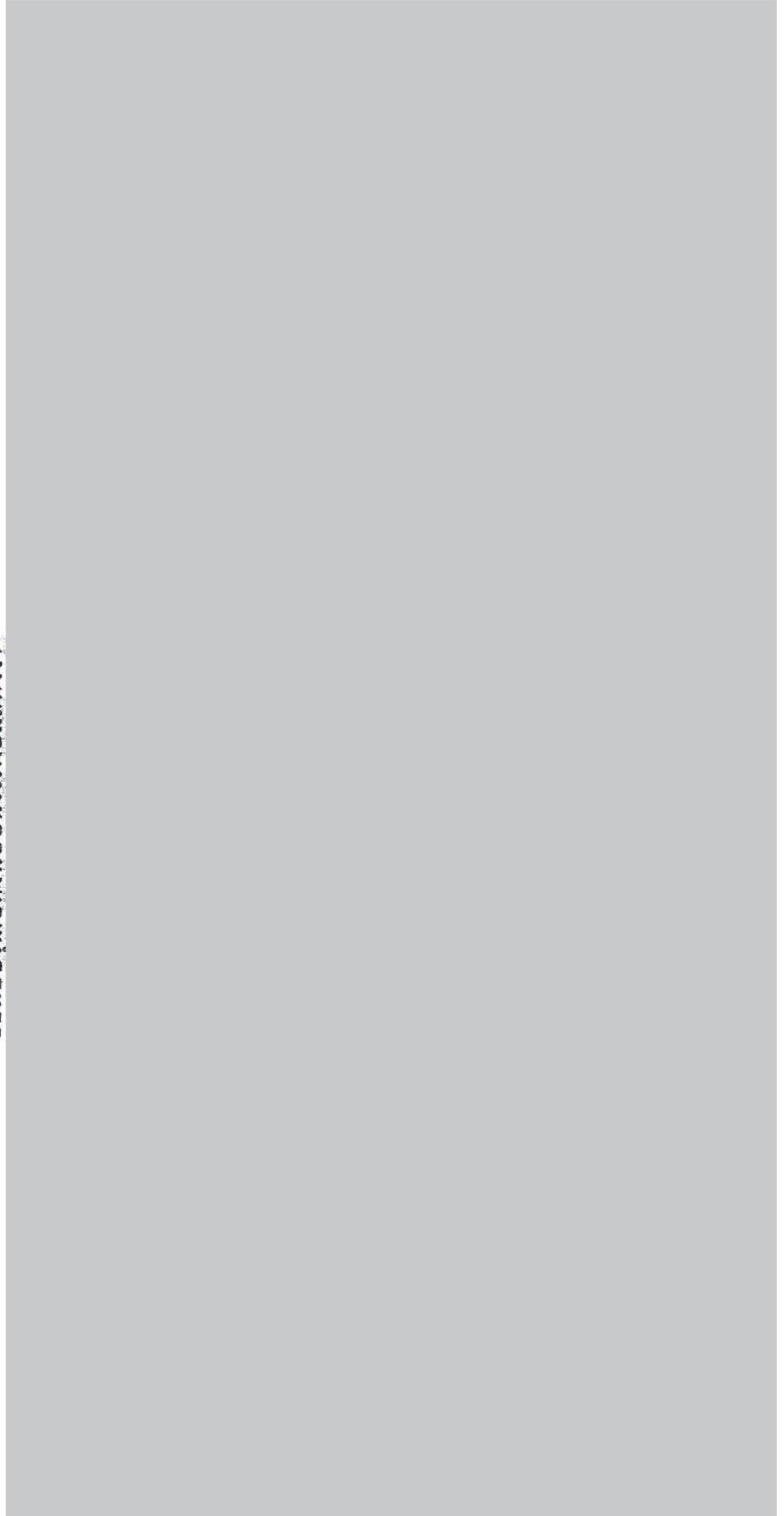
Fire Protection & Life Safety



END



วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย
ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า





เทศบาลนครเชียงราย

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพต. - ร๓๙๕

ขอรับรองว่า

โรงแรม เลอ เมอริเดียน เชียงรายรีสอร์ท

เลขที่ ๒๒๑/๒ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมฯ จำนวน ๖๐ คน